

RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2024



Complexo Social Eng. Jaime Pereira



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2024



Mensagem da Presidente

O ano de 2024, devido à conjuntura social e económica vivida, desencadeada pelas guerras, crises políticas e também ambientais, abriu com grandes desafios, impondo-nos uma atenção redobrada à sustentabilidade financeira da AMPER, pelo bem-estar dos nossos utentes, pelos nossos colaboradores, pelos nossos associados, pela estabilidade e dignificação da nossa Instituição.

Apesar do cenário preocupante, acreditámos e, focados no futuro, com o trabalho de todos e grande rigor financeiro, conseguimos alcançar um crescimento sustentado.

A nossa grande prioridade foi a qualidade dos serviços e o bem-estar dos utentes, respondendo às suas necessidades. Daí, como se poderá verificar neste documento, a sempre preocupação com a melhoria quer de instalações, quer de equipamentos.

Os resultados evidenciados, sejam de atividades ou financeiros, resultam do trabalho determinante de pessoas que, com competência, dedicação e empenho, contribuíram para a qualidade dos serviços que a Instituição coloca à disposição dos seus utentes e de toda a comunidade.

Reconhecemos e agradecemos, pois, o empenho, a dedicação e o profissionalismo de todos os colaboradores, elementos fundamentais e sempre disponíveis, quer com os serviços do quotidiano, quer com atividades de carácter lúdico e recreativo, em prol do bem-estar físico e psicológico dos nossos utentes e, conseqüentemente, da imagem da AMPER.

Da mesma forma, expressamos a nossa mais sincera gratidão aos nossos parceiros vitais, sempre disponíveis para colaborar e apoiar os nossos projetos, Centro Distrital da Segurança Social de Aveiro, Município de Oliveira do Bairro e Junta de Freguesia de Oiã e, ainda, ao Jornal da Bairrada, entre outros.

Aos restantes Órgãos Sociais, Beneméritos, e permitam-me referir um grande Benemérito, o Presidente da Assembleia Geral, Jorge Carvalho, sempre atento às necessidades da Instituição e, também, a todos os Associados e Amigos da AMPER, o nosso mais profundo reconhecimento e gratidão por acreditarem nos nossos sonhos e caminharem ao nosso lado, apoiando os nossos projetos e ajudando-nos a dignificar a nossa Instituição.

Um agradecimento muito, muito especial ao nosso Digníssimo Sócio Honorário, Dr. Álvaro Pires dos Santos que, há mais de duas décadas, consulta, de forma completamente gratuita, utentes, colaboradores e



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2024

associados da AMPER, sacrificando a sua vida pessoal, familiar e profissional, em indelével dedicação ao bem comum e à Instituição.

A ele se deve o enorme aumento do número de Associados em prol da AMPER, contando já com 1882 sócios ativos.

A nossa eterna gratidão!

O nosso agradecimento, também, ao Padre Mário Ferreira e Ministras da Comunhão que, com grande espírito de dedicação e amor ao próximo, visitam os nossos idosos, dando-lhes alento e consolação, celebrando Missa três vezes por ano e dando-lhes a Comunhão semanalmente.

Por último, um agradecimento especial aos nossos utentes e famílias por confiarem em nós.

Certos de que as pessoas mudam, mas a Obra fica, com os olhos postos no futuro, continuaremos a perseguir os nossos sonhos, realizando um trabalho que honre todos aqueles que contribuíram para que a AMPER seja o que hoje é – uma grande Instituição que cuida de crianças, de portadores de deficiência e de idosos, para além de disponibilizar equipamentos de carácter desportivo, recreativo e lazer, continuando a ser uma entidade de referência no Município de Oliveira do Bairro.

A AMPER, Complexo Social Eng^o Jaime Pereira, é de todos, para todos e a todos se deve.

Perranenses, Associados e Amigos da AMPER, acreditamos que juntos somos mais fortes!

“ Hoje, amanhã e sempre “!

Obrigada, muito, muito obrigada!

A Presidente,
Prof^a Zélia Pereira



Índice

PARTE I – RELATÓRIO DE ATIVIDADE DO PERÍODO DE 2024	5
Enquadramento	5
Apresentação da Instituição	5
Missão	6
Visão	6
Valores	7
Política de qualidade	7
Constituição dos Órgãos Sociais	8
Área de Intervenção Geográfica	9
Formação	13
Cultura e Recreio / Comunidade	13
Desporto e Lazer	14
Gestão do Parque do Carreiro Velho	14
Recursos	15
Associados	16
PARTE II – CONTAS DO PERÍODO DE 2024	17
Análise do Investimento	17
Passivo	18
Comparação dos Rendimentos e Gastos	20
Recursos Humanos	30
Proposta de Aplicação dos Resultados	31
Dívidas à Administração Fiscal e à Segurança Social	31
Demonstrações Financeiras	32
Demonstração Individual dos Fluxos de Caixa	32
Variação da Demonstração de Resultado	33
Demonstração dos Resultados por Natureza	34
Balanço	35
Anexo	36
PARTE III – PARECER DO CONSELHO FISCAL	52



PARTE I – RELATÓRIO DE ATIVIDADE DO PERÍODO DE 2024

Enquadramento

O presente relatório tem por objetivo avaliar as atividades realizadas durante o ano de 2024, pela **Associação dos Amigos de Perrões (AMPER)** – IPSS, tendo em conta as respostas sociais: **Pré-escolar, Creche, Lar Residencial, Residência de Autonomização e Integração, Centro de Dia, Estrutura Residencial para Idosos** e a ligação à comunidade em que se insere.

Permite refletir a intervenção desenvolvida pela AMPER neste período e conhecer os modos de funcionamento da atividade desenvolvida pela mesma, tendo sido a avaliação realizada com base em informações / registos da Instituição e com a participação da Direção, Diretora Geral e Diretoras Técnicas.

Apresentação da Instituição

A partir da análise efetuada às Respostas Sociais prestadas pela AMPER aos seus utentes, à gestão de pessoal, ao apoio logístico e às iniciativas / atividades ocupacionais e de lazer, iremos fazer uma breve descrição das atividades realizadas, tendo em conta o que foi previsto no Plano de Atividades para 2024. Serão ainda apresentadas, por cada uma das divisões indicadas, as atividades realizadas não previstas e a respetiva calendarização.

Designação: Associação dos Amigos de Perrões (AMPER)

Endereço: Rua do Centro Social, nº1, Perrões, 3770-062 Oiã

Telefone: 234 723 285

E-mail: geral@amper.com.pt

Site: www.amper.com.pt

Facebook: <https://www.facebook.com/Amper-Perr%C3%A3es-1205253656156649>

Instagram: <https://instagram.com/amperperraes/>



Missão

Objetivo Social

Prestar serviços sociais de qualidade à Comunidade e Associados

A AMPER tem como objetivo exercer a solidariedade social nas áreas da infância, deficiência, terceira idade e na promoção social, cultural e desportiva dos seus associados, contribuindo para o seu bem-estar, através de um conjunto de serviços prestados com excelência e qualidade, proporcionando-lhes, deste modo, uma melhor qualidade de vida.

Visão

Ser reconhecida como uma Instituição Particular de Solidariedade Social de referência na região Centro.

A AMPER pretende:

- Responder às necessidades dos utentes, prestando serviços de qualidade, no sentido de contribuir para o desenvolvimento social da região.
- Responder a novos desafios, proporcionando Respostas Sociais enquadradas nas necessidades da comunidade e dos utentes.
- Promover a integração, na sociedade, do cidadão portador de deficiência e o respeito pelos princípios de normalização, individualização e bem-estar.
- Incorporar, tanto quanto possível, a juventude nos Recursos Humanos.
- Potenciar a ligação familiar, sobretudo presencial, mas também com recurso aos novos e inovadores meios de comunicação digital.

Valores

Como valores elegem-se prioritariamente a/o:

- Inclusão;
- Cooperação;
- Solidariedade;
- Altruísmo;
- Justiça;
- Responsabilidade social;
- Profissionalismo;
- Rigor;
- Educação;
- Sustentabilidade e responsabilidade ambiental
- Criatividade;
- Inovação.

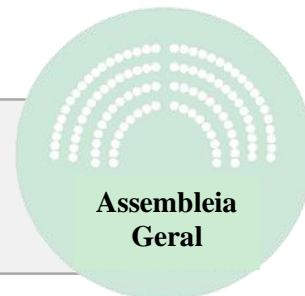
Política de qualidade

A AMPER exerce as suas atividades tendo por base os seguintes princípios:

- Cumprir com os requisitos do SGQ (Sistema de Gestão de Qualidade) e seus processos, assegurando a melhoria contínua e a sua eficácia;
- Cumprir os requisitos contratualmente estabelecidos com o cliente, promovendo a sua constante satisfação e contribuindo para o seu crescimento pessoal e social;
- Dinamizar Respostas Sociais que se enquadrem nas necessidades da comunidade local;
- Cumprir com os Requisitos Legais e/ou Outros Requisitos aplicáveis às suas atividades;
- Apostar no relacionamento de parceria com os fornecedores que assumam compromissos de qualidade dos seus produtos e serviços;
- Apostar na formação e motivação dos colaboradores, como forma de melhoria do seu desempenho.

Constituição dos Órgãos Sociais

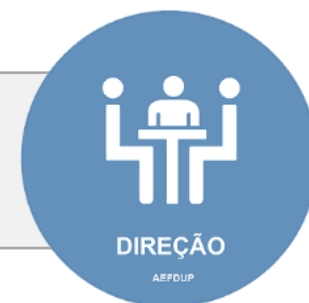
Presidente: Jorge Martins de Carvalho
1º Secretário: M^a de Lurdes Nolasco Pires Rabaça
2º Secretário: Jéssica Faria Marques



Presidente: Henrique Pires Ferreira
1º Vogal: Rui Augusto Martins de Carvalho
2º Vogal: Carlos Jorge Freire Pinto



(Efetivos)
Presidente: Zélia Maria Moreira Vela Pereira
Vice-Presidente: Paulo Jorge Lameiro de Carvalho
Secretário: Maria Inês Rodrigues Esteves dos Santos
Tesoureiro: João Ferreira Pires
Vogal: Marcelo Palma Marques





Área de Intervenção Geográfica

Freguesia de Oiã, Concelho de Oliveira do Bairro e Região de Aveiro.

Atividades Realizadas

Conforme é conhecido de todos, a crise desencadeada pela pandemia do COVID-19, seguida pela crise inflacionária e, posteriormente, pelas guerras, teve um impacto devastador na economia, provocando uma queda significativa no rendimento das famílias e um aumento da pobreza.

Face a este contexto global, as instituições estão obrigadas a uma gestão extremamente rigorosa e eficiente, no sentido de garantir a sua sustentabilidade económica.

Apesar deste cenário desafiador, continuámos com a enorme vontade de superar os desafios, de apoiar crianças, jovens, idosos e suas famílias, bem como proteger a segurança de todos os envolvidos.

Pese embora todas estas condicionantes, o plano de atividades proposto para 2024, para as diversas Respostas Sociais, foi amplamente cumprido.

Respostas Sociais

- Creche e Pré escolar.
- Lar Residencial (LR) e Residência de Autonomização e Inclusão (RAI).
- Estrutura Residencial para Idosos (ERPI) e Centro de Dia (CD).

Atividades das diversas respostas sociais

Área de Apoio à Infância

Atividades Previstas	Atividades Realizadas
Desenvolver os serviços inerentes à Creche .	Foram assegurados os serviços a 24 utentes de Creche.
Desenvolver os serviços inerentes ao Pré-escolar .	Foram assegurados os serviços a 18 utentes do Pré-escolar.
Admissão de utentes	
Creche	Manteve-se a frequência dos utentes.
Pré-escolar	Registou-se a diminuição de um utentes.
Atividades socioculturais e de lazer	
Comemoração dos aniversários do mês.	Foram celebrados os aniversários dos utentes de Creche e Pré-escolar, num total de 42.
Frequência dos utentes do Pré-escolar nas aulas de natação, lecionadas na Piscina de Oliveira do Bairro.	Foram frequentadas aulas de natação/ambientação ao meio aquático pelos utentes do Pré-escolar, uma vez por semana, à 3ª feira.
Promoção e organização das atividades de Ginástica.	Foram realizadas aulas de Ginástica com utentes da Creche e Pré-escolar, uma vez por semana.
Participação do Pré-escolar no Programa Eco Escolas.	Foram desenvolvidas ações/atividades no âmbito do cumprimento do Programa Eco Escolas.
Desenvolvimento das atividades gerais programadas- Creche e Pré-escolar.	Foram desenvolvidas 100% das atividades gerais programadas., sob o tema pedagógico “ A Brincar Também se Aprende ”.
Projeto Dia do Pijama	Foram realizadas atividades lúdicas e educativas inspiradas neste projeto, nomeadamente a recolha de donativos com vista a apoiar outras crianças.
Atividades intergeracionais	Foram retomadas as atividades intergeracionais, envolvendo as Respostas Sociais de ERPI e CD.

Área de Apoio à Deficiência

Atividades Previstas	Atividades Realizadas
Desenvolver os serviços inerentes ao Lar Residencial .	Foram assegurados os serviços a dezasseis utentes.
Desenvolver os serviços inerentes à Residência de Autonomização e Integração .	Foram assegurados os serviços a cinco utentes.
Admissão de utentes	
Lar Residencial	Registou-se a admissão de dois novos utentes.
Residência de Autonomização e Integração	Manteve-se a frequência de utentes.
Atividades socioculturais e de lazer (LR e RAI)	
Comemoração dos aniversários do mês.	Foram celebrados os aniversários dos utentes do LR e RAI, num total de 21.
Atividades de estimulação cognitiva.	Foram realizados ateliers de estimulação cognitiva.
Atividade física adaptada	Foram realizados jogos psicomotores, jogos recreativos e caminhadas.
Saídas de socialização	Foram realizadas atividades de socialização como idas ao café da localidade, participação em atividades promovidas pela comunidade e idas ao teatro, cinema e centros comerciais.
Atividades intergeracionais.	Foram realizadas atividades intergeracionais, envolvendo as Respostas Sociais de ERPI e CD.

Área de Apoio às Terceira e Quarta Idades

Atividades previstas	Atividades realizadas
ERPI	
Desenvolver os serviços prestados pela ERPI.	Foram assegurados os serviços inerentes à ERPI a trinta utentes.
Centro de Dia	
Desenvolver os serviços prestados pelo CD.	Foram assegurados os serviços inerentes ao CD a nove



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2024

	clientes.
SAD	
Iniciar atividade dos serviços inerentes ao SAD.	Não foi iniciada a atividade. Aguarda celebração de acordo de cooperação com ISS.
Admissão de utentes	
ERPI	Manteve-se a frequência dos utentes.
CD	Manteve-se a média de frequência dos utentes.
SAD	Registou-se a admissão de zero utentes.
Atividades socioculturais e de lazer (ERPI e CD)	
Comemoração dos aniversários do mês.	Foram celebrados os aniversários de utentes da ERPI e CD.
Celebração da Palavra e Oração do Terço – na Sala da ERPI “Lar Dr. Álvaro Santos”.	Foi realizada a Celebração da Palavra, uma vez por semana e a Oração do Terço, várias vezes por semana.
Promoção e organização das atividades de Ginástica de Manutenção e Geromotricidade.	Foram realizadas atividades de ginástica de manutenção e geromotricidade às 2ª, 4ª e 6ª feiras. Foram também realizadas aulas de ginástica, às 3ª feiras, dinamizadas por monitor do Município de Oliveira do Bairro, no âmbito do projeto Ativa Idade. Decorreram também ateliers de gerodança (dança sénior), às 5ª feiras.
Atelier de estimulação cognitiva.	Foi realizado o atelier de estimulação cognitiva 5 vezes por semana.
Atividades intergeracionais	Foram realizadas atividades intergeracionais, envolvendo as Respostas Sociais de Creche e Pré-escolar.
Atividades Interinstitucionais	Foram desenvolvidas 4 atividades interinstitucionais.

AMPER (transversal a todas as respostas sociais)

Acompanhamento/Inspeção pelo ISS	
Pré escolar	<p>Em todas as Respostas Sociais, no ano de 2024, não ocorreram visitas de acompanhamento da Segurança Social do Centro Distrital de Aveiro, nem ações inspetivas.</p> <p>Contudo, decorrente da visita de acompanhamento no ano de 2023, transitou, para o ano de 2024, apenas uma inconformidade na Resposta Social de Pré escolar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Inexistência de licença de autorização de funcionamento emitida pelo Ministério da

	<p>Educação, o que contraria o artigo 27º do Decreto-Lei nº553/80 de 21 de novembro, revogado pelo Decreto-Lei n.º 152/2013, de 4 de novembro.</p> <p>Fomos notificados pela Segurança Social, no final do ano, com a seguinte informação: "...tendo em atenção as recomendações contantes no Compromisso de Cooperação para o Setor Social e Solitário 2023-2024, documento assinado no passado dia 7 de dezembro, informamos que de momento fica sem efeito a exigência da Licença de Autorização de Funcionamento a emitir pelo Ministério de Educação, sem prejuízo de posterior revalidação..."</p>
--	--

Formação

No que concerne ao Plano de Formação, devido à falta de financiamento público, não se realizaram todas as formações previstas, tendo sido apenas realizada a seguinte formação:

- Primeiros Socorros (25 horas).

Cultura e Recreio / Comunidade

No ano de 2024 realizaram-se atividades culturais e recreativas, conforme a seguir se discrimina.

Nº	ATIVIDADES PREVISTAS	ATIVIDADES REALIZADAS
1	Comemoração do 44.º Aniversário da AMPER	✓
2	Lançamento do Livro "AMPER: 40 anos de história(s)"	✗
3	Passeio anual dos Associados a Ciudad Rodrigo em Espanha e Almeida	✓
4	Hastear da Bandeira Verde Eco Escolas – IPSS Pioneira no Projeto Eco Escolas	✓
5	Promoção da 5.ª Edição da Caminhada Solidária	✗

Desporto e Lazer

Atividades realizadas

PISCINA:

Esteve em funcionamento na época de Verão.

POLIDESPORTIVO:

Durante todo o ano de 2024 disputaram-se jogos de futebol de 5, entre equipas de associados e equipas amadoras.

Gestão do Parque do Carreiro Velho

Atividades previstas	Atividades realizadas
<p>PARQUE DO CARREIRO VELHO:</p> <p>Continuidade do protocolo de cedência da gestão e manutenção do parque entre o Município de Oliveira do Bairro, Junta de Freguesia de Oiã e a AMPER.</p> <p>Continuidade da concessão da exploração do bar e manutenção da área envolvente.</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>

Recursos

Recursos Previstos	Recursos Utilizados
Humanos	
Direção – 5	✓
Diretor Geral- 1	✓
Diretor Técnico – 3	✓
Enfermeiro - 1	✓
Educador Social – 1	✓
Educador de Infância – 2	✓
Animadora Socio Cultural -1	✓
Administrativo – 2	✓
Ajudantes de Ação Direta - 22	✓
Auxiliares de Serviços Gerais- 6	✓
Auxiliares de Ação Educativa – 6	✓
Cozinheiros – 3	✓
Ajudantes de cozinha - 2	✓
Motorista – 1	✓
Terapeuta Ocupacional (prest.de serviço) -1	x
Psicólogo - 1	✓
Nutricionista (prest. de serviço) -1	✓
Voluntário -1	✓
Físicos e Logísticos	
Viatura ligeira p/transporte de utentes - 2	✓
Viatura ligeira p/ transporte/distribuição de refeições e bens alimentares -2	✓
Autocarro -1	✓
Edifício projetado para funcionamento do setor Sénior - 1	✓
Edifício projetado para funcionamento do setor da Deficiência-1	✓
Edifício projetado para funcionamento do setor da Infância-1	✓
Edifício projetado para funcionamento multiusos-1	✓
Polidesportivo e edifício de apoio-1	✓
Piscinas e edifício de apoio-1	✓
Auditório-1	✓
Financiamentos	
Acordos de Cooperação – Participação da Segurança Social.	✓
Município de Oliveira do Bairro	✓
Junta Freguesia de Oiã	✓
Participação dos utentes	✓
Donativos	✓
Centro de Emprego e Formação Profissional	✓
Quotas dos Associados	✓



Associados

Durante o ano registou-se a entrada de 197 novos Associados.

Continuou a fazer-se a verificação do pagamento de quotas em dívida. Assim sendo, relativamente aos Associados identificados com o pagamento de quotas em atraso, há mais de dois anos consecutivos, tentou-se o contacto com vista à cobrança das mesmas.

A AMPER fechou o ano com 3341 associados, sendo que destes 1882 se encontram ativos.

PARTE II – CONTAS DO PERÍODO DE 2024

Análise do Investimento

O montante global de **Investimento** realizado no ano de 2024 totalizou **52 580,69 euros**, conforme abaixo se descremina.

Investimento Previsto	Valores	Investimento Realizado	Valores
Piscina - Obras requalificação área envolvente	35 000,00	----	0,00
Piscina - Obras de manutenção e reparação	25 000,00	----	0,00
Cozinha- Obras de requalificação	40 900,00	----	0,00
		Infância - Parque Infantil	15 154,60
		ERPI - Painéis Solares	11 034,60
		- Reparação equipamento AVAC	7 319,55
		LR - Obras de manutenção edificio	9 254,50
		Equipamentos Diversos:	
		Sistema de Videovigilância	3 626,02
		Mobiliário	2 350,31
		Lençóis, toalhas felpo	876,39
		Motor p/ piscina	508,28
		Bomba poço	318,00
		Máquina secar roupa	395,00
		Porta alumínio	859,99
		Carro limpeza	350,09
		Outros	533,36
Total	100 900,00	Total	52 580,69

Tabela 1

Ao nível do investimento, a prioridade incidia em obras de requalificação e manutenção da **piscina**, assim como na zona da **cozinha**.

Conforme se verifica, a Instituição não conseguiu realizar esses investimentos dado que surgiram outras prioridades, como a substituição total do **parque infantil**, localizado na zona da infância, por se encontrar bastante danificado e já não oferecer segurança na sua utilização pelas crianças do Pré-escolar.

Outro investimento relevante foi a aquisição e instalação de painéis solares na ERPI, investimento que já se ambicionava realizar no ano anterior e tendo só sido possível no início do ano de 2024.

Também na ERPI se tornou necessário incorrer em gastos para colocar no devido funcionamento o sistema de AVAC. Contudo, estes trabalhos ainda não se encontram concluídos.

No **Lar Residencial**, por se encontrarem danificados, foi necessário efetuar algumas obras, como pintura de paredes e tetos dos quartos, assim como a reparação do telhado e dos muros confinantes com a rua.

De referir que estes investimentos na Infância (parque infantil), na ERPI (painéis solares) e no Lar Residencial (obras de reparação e manutenção) contaram com o apoio do **Município de Oliveira do Bairro**, através da atribuição de subsídios de **50% do investimento** na ERPI e **40%** na Infância e Lar Residencial.

O restante investimento restringiu-se à substituição de alguns equipamentos antigos que já se encontravam danificados e/ou avariados e ao estritamente necessário para melhoramento do conforto e bem-estar dos utentes, assim como das condições de trabalho dos seus colaboradores.

Passivo

O **Passivo** representa todas as obrigações e dívidas da instituição a 31 de dezembro de 2024.

PASSIVO				
Rúbricas	Ano 2024	Ano 2023	Variação	% Variação
Financiamentos Obtidos	1 740,24	18 240,24	-16 500,00	-90,46%
Fornecedores C/Corrente	18 226,90	26 849,52	-8 622,62	-32,11%
Adiantamento de Clientes	14 247,86	11 955,20	2 292,66	19,18%
Estado e O. Entes Públicos	21 585,83	20 096,68	1 489,15	7,41%
Outros Passivos Correntes	145 331,02	155 729,23	-10 398,21	-6,68%
Diferimentos	39 340,25	38 520,21	820,04	2,13%
TOTAIS	240 472,10	271 391,08	-30 918,98	-11,39%

Tabela 2

Constata-se que, em termos globais, o passivo sofreu um **decréscimo de 11%**.

Neste decréscimo, a rubrica com maior impacto é a de **“Financiamentos Obtidos”**, referente à dívida a **“Beneméritos”**. A instituição, na presente data, já não tem endividamento bancário.

Esclarece-se que a rubrica “**Diferimentos**” incorpora rendimentos que devem ser reconhecidos em períodos posteriores. Este montante diz respeito a **donativos em espécie** recebidos no ano de 2022 e não consumidos, permanecendo em stock. Os bens em referência são essencialmente EPI (equipamentos de proteção individual), oferecidos por empresas.

Outra rubrica em evidência, pelo seu montante, é “**Outros passivos correntes**”, referindo-se, quase na sua totalidade, à estimativa de encargos com férias e subsídio de férias dos colaboradores, dado tratar-se de um direito adquirido no ano e que irá ser pago no ano seguinte, ficando já reconhecido o seu gasto.

De referir, ainda, que o “**Adiantamento de Clientes**”, se refere a cauções recebidas aquando da admissão de novos utentes em ERPI, condição imposta pelo regulamento interno desta Resposta Social.

Através da representação gráfica que se segue, são quantificados os valores do **Passivo** nos últimos 4 períodos económicos:

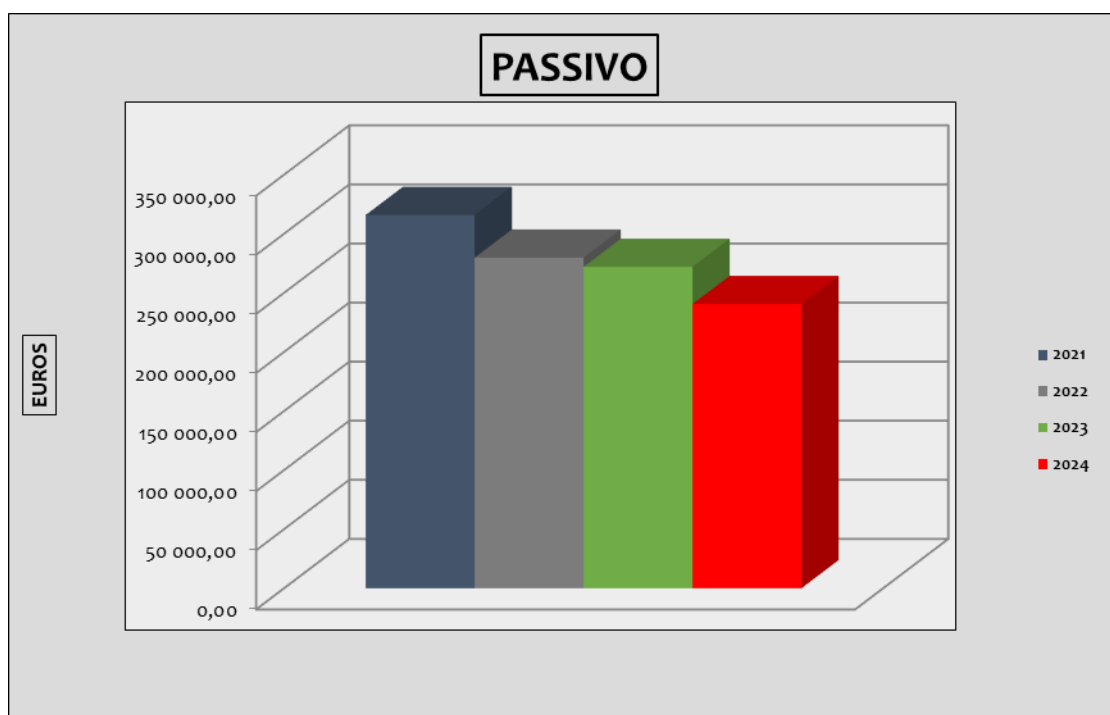


Gráfico n.º 1 – Evolução Passivo

Comparação dos Rendimentos e Gastos

RENDIMENTOS / GASTOS				
Rúbricas	Ano 2024	Ano 2023	Variação	% Variação
RENDIMENTOS	1 355 321,38	1 240 756,06	114 565,32	9,23%
GASTOS	1 320 689,00	1 244 061,57	76 627,43	6,16%
RESULTADO LÍQUIDO	34 632,38	-3 305,51	37 937,89	

Tabela 4

Da análise comparativa com o período de 2023, verifica-se um crescimento dos rendimentos em cerca de 9,23% e nos gastos de 6,16%. Assim, resulta uma evolução positiva no resultado que, em valor absoluto, corresponde a um aumento de 37 937,89 euros.

Seguidamente, iremos decompor e justificar estas evoluções nos rendimentos e nos gastos.

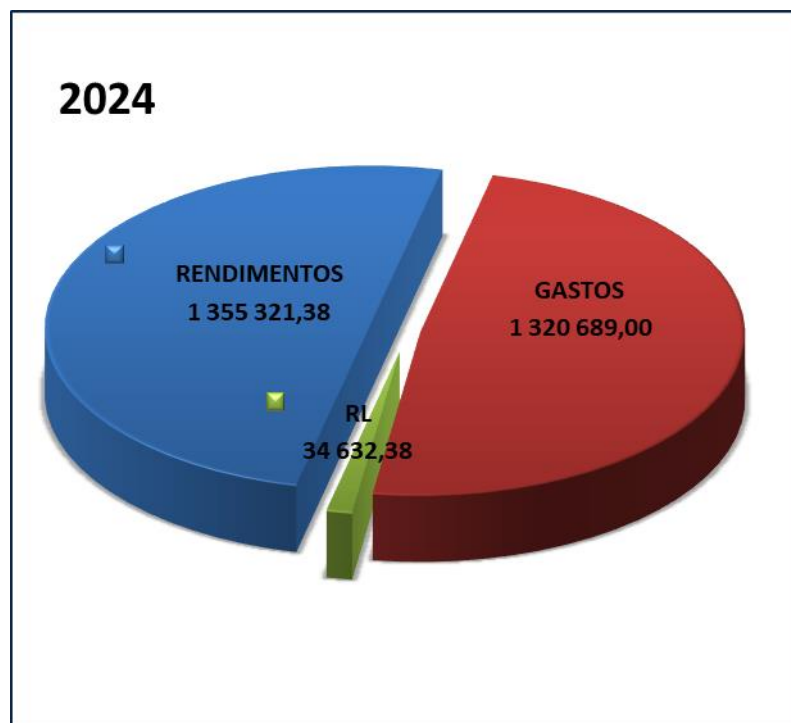


Gráfico n.º 2 - Rendimentos/Gastos/Resultados

Distribuição dos Rendimentos e dos Gastos:

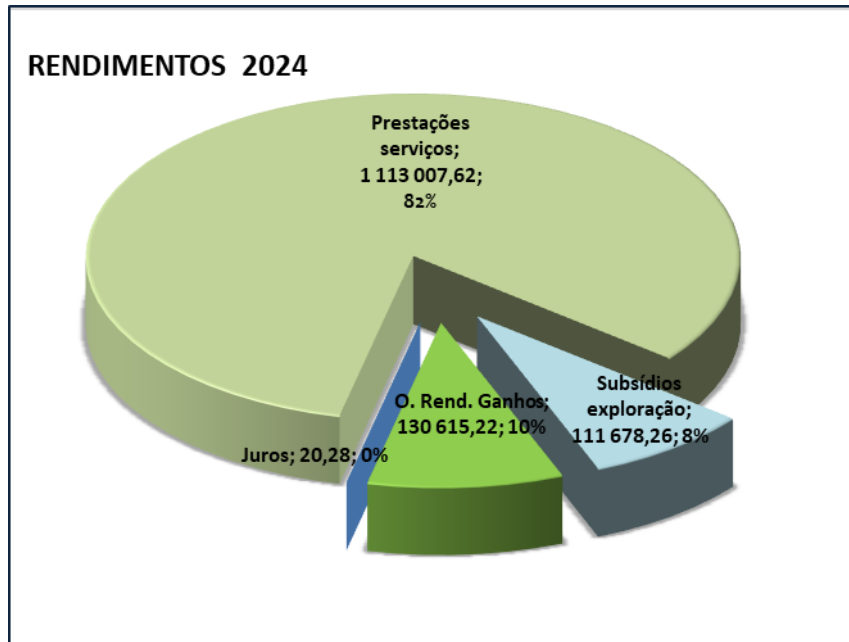


Gráfico n.º 3 – Distribuição dos Rendimentos

RENDIMENTOS	Ano 2024	%
Prestações Serviços	1 113 007,62	82,12%
Subsídios à Exploração	111 678,26	8,24%
O.Rendimentos e Ganhos	130 615,22	9,64%
Juros	20,28	0,00%
Total	1 355 321,38	100,00%

Tabela 5

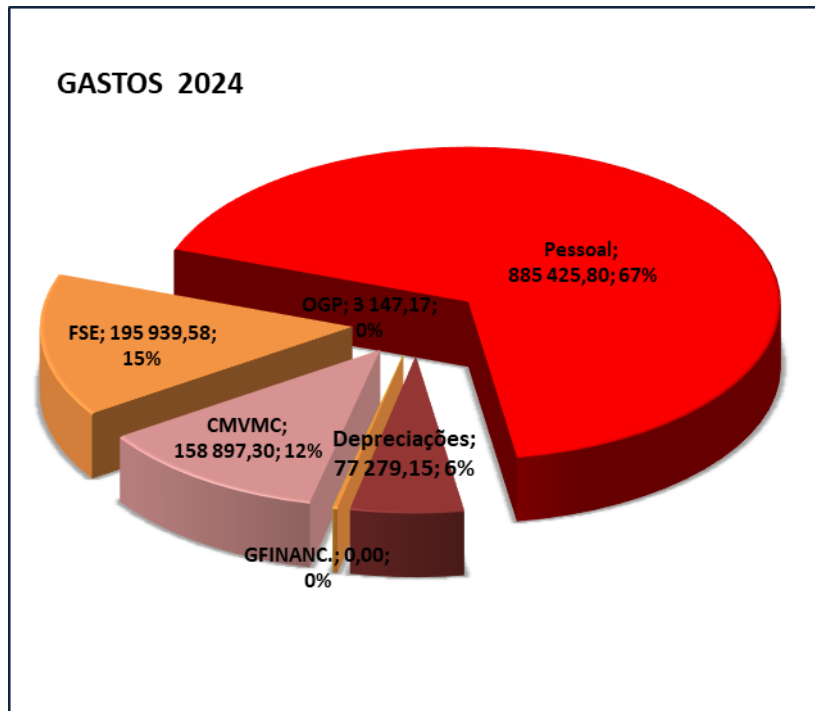


Gráfico n.º 4 – Distribuição dos Gastos

GASTOS	Ano 2024	%
CMVMC	158 897,30	12,03%
FSE	195 939,58	14,84%
Gastos c/Pessoal	885 425,80	67,04%
Depreciações	77 279,15	5,85%
O.Gastos e Perdas	3 147,17	0,24%
Gastos Financiamento	0,00	0,00%
Total	1 320 689,00	100,00%

Tabela 6

Da análise da distribuição dos rendimentos e gastos, constata-se que existem rúbricas que se destacam pelo seu contributo mais acentuado.

Na decomposição dos **rendimentos** realça-se a rúbrica que representa cerca de **82%**, a **“Prestação de serviços”**. Contudo, esta percentagem, tão elevada, está a ser afetada por uma alteração contabilística de reconhecimento de verbas do ISS, IP decorrentes dos acordos típicos que, de acordo com o parecer da CNC (Comissão de Normalização Contabilística), terão de ser reconhecidos como **“Prestações de serviços”** e não, como era anteriormente, em **“Subsídios à exploração”**. Com esta alteração de contabilização, a análise dos rendimentos, por grandes rúbricas, sofre uma alteração significativa na sua análise. De referir que a AMPER tem apenas um

acordo atípico, o da Resposta Social Residência de Autonomização e Inclusão (RAI), sendo todos os restantes acordos denominados de típicos.

Para que seja possível a comparabilidade, os mapas aqui apresentados, com dados de anos anteriores, foram atualizados de acordo com a alteração agora verificada no ano de 2024.

Nos **Gastos**, destaca-se os “**Gastos c/ Pessoal**” como a sua componente de valor mais relevante, representando cerca de **67%**, seguindo-se o **FSE** (Fornecimentos e Serviços Externos), com **15%**, que representam os gastos operacionais da Instituição relacionados com fornecimentos e serviços prestados por entidades externas, como trabalhos especializados, reparações, eletricidade, gás, seguros, ...

E o “**CMVMC**”, que representa o custo com a alimentação, com um peso de **12%** nos gastos totais.

► Análise das Prestações de Serviços:

SERVIÇOS PRESTADOS				
Rúbricas	2024	2023	2022	2021
Mensalidades Utentes	429 435,18	398 219,01	395 704,10	396 600,12
Creche	3 912,02	12 542,08	23 870,49	22 975,86
Pré-Escolar	27 589,19	23 700,98	18 284,22	15 507,49
Lar Residencial e RA	54 683,09	49 085,81	51 158,08	51 310,31
Centro de Dia	28 665,02	23 028,90	20 479,50	10 426,63
ERPI	314 585,86	289 861,24	281 911,81	296 379,83
ISS, IP - Acordos Cooperação	638 814,32	573 595,02	547 433,80	476 929,94
Creche	122 865,15	96 368,90	68 662,15	57 933,27
Pré-Escolar	35 168,37	35 496,34	35 777,32	35 544,60
Lar Residencial	284 498,60	261 078,46	258 590,62	222 865,12
Centro Dia	19 187,01	17 232,55	14 964,66	17 126,57
ERPI	177 095,19	163 418,77	169 439,05	143 460,38
CMOB-Prot 1º Ciclo/CAF	0,00	0,00	0,00	52 872,53
Quotas	21 894,00	21 900,00	21 478,00	15 576,00
Piscina	13 357,69	13 370,67	13 806,33	0,00
Bar - Atividades Culturais	2 400,00	1 800,00	2 640,00	1 800,00
Polidesportivo	4 550,00	1 880,00	3 435,00	2 540,00
Receituário Médico	2 556,43	2 082,10	0,00	0,00
TOTAIS	1 113 007,62	1 012 846,80	984 497,23	946 318,59

Tabela 7

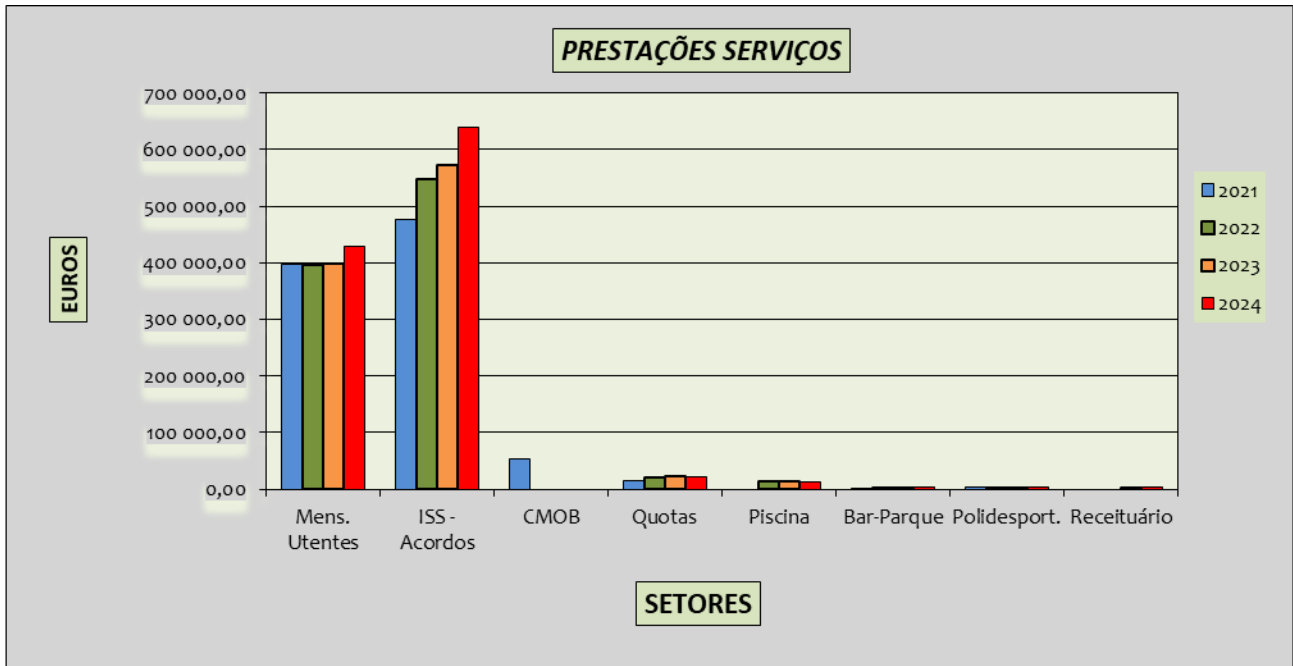


Gráfico n.º 5 – Evolução das Prestações de Serviços

No ano de 2024, a execução relativa à **“Prestação de Serviços”** espelha o normal funcionamento de todas as Respostas Sociais, não tendo ocorrido qualquer suspensão de serviços nem adição de novas atividades.

Destacam-se os rendimentos provenientes das **“Mensalidades de Utentes”** e do **“ISS – Acordos de Cooperação”**, pela grandeza que apresentam, comparativamente com os restantes.

O crescimento que apresenta a rubrica **“ISS – Acordos de Cooperação”**, ao longo dos anos, resulta das atualizações anuais dos montantes pagos pelo ISS, IP, por utente e não pelo maior número de utentes abrangidos por acordo de cooperação.

Apresentamos a análise comparativa das mensalidades familiares nos últimos 4 períodos económicos:

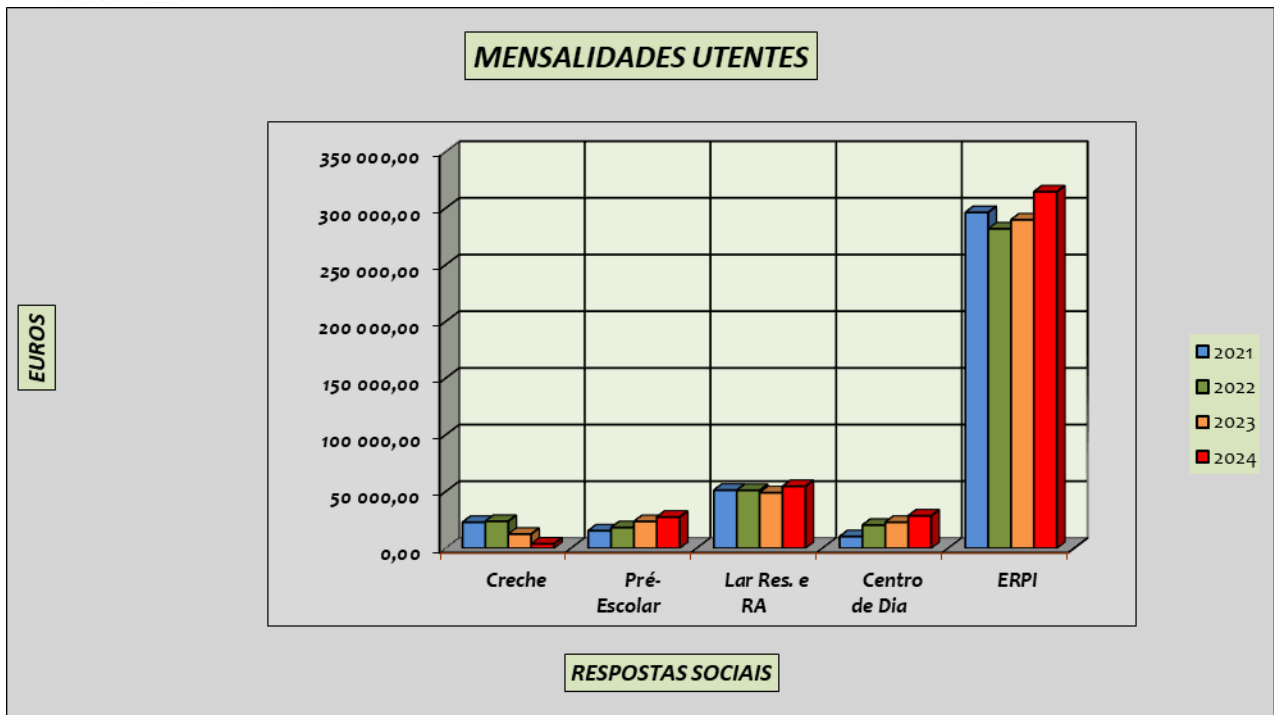


Gráfico n.º 6 – Evolução Mensalidades Familiares

Continua a merecer especial referência, comparativamente com as restantes Respostas Sociais, a grandeza dos valores da **ERPI**. Nos últimos 4 anos, manteve-se em funcionamento com a sua capacidade máxima de 30 utentes.

Verifica-se um crescimento nas mensalidades dos utentes em todas as Respostas Sociais, com exceção da Creche, que apresenta uma variação negativa. Este decréscimo, no ano de 2024, não se deve a uma menor frequência de crianças, dado que a sua lotação se encontra no máximo, mas, sim, ao programa Creche Feliz. Este programa pretende promover a integração e a igualdade de acesso de oportunidades, apoiando as famílias e determinando que todas as crianças nascidas depois de 1 de setembro de 2021 tenham direito a Creches gratuitas na rede social e solidária. O Estado substitui-se às famílias, pagando um montante mensal fixo por cada criança. No ano letivo de 2023/2024 tivemos 12 crianças no regime de gratuidade e no ano letivo de 2024/2025 já todas as crianças se encontram nesse regime.

As restantes Respostas Sociais apresentam um aumento de rendimentos pelas atualizações das mensalidades, sendo as frequências semelhantes comparativamente ao ano anterior, com exceção do Pré escolar, em que se verificou uma quebra de 2 utentes, passando de 20 para 18.

De referir que o **Centro de Dia** tem tido uma maior procura, fruto da sua maior dinamização e divulgação, assim como pela falta de vagas na ERPI.

Análise dos Subsídios à Exploração:

SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO				
Rúbricas	2024	2023	2022	2021
ISS - Acordos Cooperação	99 970,48	90 418,96	88 482,08	93 451,97
RAI	99 970,48	90 418,96	88 248,56	78 786,65
Apoios Covid	0,00	0,00	233,52	14 665,32
Autarquias	7 174,77	6 866,50	5 887,50	12 156,28
C.M.O.B.	5 674,77	4 835,00	4 387,50	11 356,28
Junta Freg.Oiã	1 500,00	2 031,50	1 500,00	800,00
I.E.F.P.	4 533,01	9 108,90	9 446,90	30 681,34
TOTAIS	111 678,26	106 394,36	103 816,48	136 289,59

Tabela 8

Face a esta novo reconhecimento dos apoios concedidos pelo ISS, IP dos acordos típicos, apenas a Resposta Social RAI (Residência de Autonomização e Inclusão) permanece nesta rúbrica dos “**Subsídios à Exploração**”, verificando-se uma pequena variação nos valores totais, devida pela atualização do valor do acordo de cooperação.

Mantiveram-se os subsídios do **Município de Oliveira do Bairro** e da **Junta de Freguesia de Oiã** para apoio à execução das atividades do Plano de Ação da Instituição.

Os **subsídios do IIEFP** destinaram-se a apoiar um posto de trabalho, para pessoa portadora de deficiência, que foi iniciado em meados do ano de 2024. O IIEFP participou em 90% dos montantes da sua retribuição e respetivos encargos sociais.

► Evolução dos Rendimentos:

As variações mais significativas na evolução dos rendimentos, comparativamente com o ano de 2023, registam-se nas seguintes rubricas:

Acréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2024	Ano 2023	Variação	% Variação
Mensalidades Utentes	429 435,18	398 219,01	31 216,17	7,84%
ISS, IP	738 784,80	664 013,98	74 770,82	11,26%
Totais	1 168 219,98	1 062 232,99	105 986,99	

Tabela 9

Relativamente à evolução positiva dos rendimentos, fica demonstrado que, em grande parte, resulta do aumento dos valores recebidos pelas **Mensalidades dos Utentes** e pelo **ISS, IP**, referentes a **Acordos de Cooperação**.

Decréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2024	Ano 2023	Variação	% Variação
IEFP	4 533,01	9 108,90	-4 575,89	-50,24%
J.F.Oiã	1 500,00	2 031,50	-531,50	-26,16%
Totais	6 033,01	11 140,40	-5 107,39	

Tabela 10

Quanto às **quebras nos rendimentos**, os desvios mais significativos ocorreram nas rúbricas dos subsídios do **IEFP** e da **Junta de Freguesia de Oiã**.

Relativamente ao primeiro, no ano de 2023, destinou-se a apoiar um posto de trabalho para pessoa portadora de deficiência e que se manteve durante todo o ano. No ano de 2024, iniciámos um CEI+, também para pessoa portadora de deficiência, mas já só a meio do ano.

Relativamente à **Junta de Freguesia de Oiã**, este apoio sofreu um decréscimo porque no ano anterior, além do apoio à execução das atividades do Plano de Ação da Instituição, também fomos apoiados pela participação no evento "**Festa da Flor**" que, no ano em análise, não se realizou.

Donativos

Embora esta rubrica não tenha sofrido grande variação comparativamente ao ano anterior, merece ser evidenciada, dado representar os apoios, monetários e em espécie, significativos, **80 193,42 euros**, oferecidos à Instituição, sem qualquer contrapartida.

De referir que neste montante estão incluídas as receitas obtidas na **comemoração do aniversário da Instituição** (19 520,00 euros), que contou com a presença de mais de 200 pessoas, participação noutras atividades culturais, como o **Desfile de Carnaval de Oliveira do Bairro**, **Festa da Flor** em Oiã e **Festa da N^a Sra. das Febres** em Perrães (25 554,48 euros) e outros donativos de empresas e associados, dos quais destacamos:

DONATIVOS	Ano 2024
BCN - Sistemas de Escritório e Imagem	13,000.00
BC Centro Sist. Escritorio	5,000.00
Farmácia Santil	4,550.00
Marques ao Quadrado	2,550.00
DAAG FOOD	1,663.74
Diferencial	1,500.00
Sacoplex	850.00
Palavrorbita	700.00
Jorge Carvalho	2,022.50
Júlio Marques	2,000.00
Total	33,836.24

► Evolução dos Gastos:

Acréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2024	Ano 2023	Variação	% Variação
Conservação e Reparação	24 287,82	18 143,73	6 144,09	33,86%
Gás	29 563,34	24 455,46	5 107,88	20,89%
Gastos c/Pessoal	885 425,80	802 740,39	82 685,41	10,30%
Totais	939 276,96	845 339,58	93 937,38	

Tabela 11

Nos Gastos, as rubricas em destaque, pelo aumento mais significativo são, respetivamente, **“Gastos c/ o Pessoal”, “Conservação e Reparação” e “Gás”**.

Relativamente ao acréscimo de **“Gastos c/ o Pessoal”**, deveu-se, em grande parte, a atualizações salariais, dado que o Quadro de Pessoal se manteve semelhante, não tendo ocorrido criação de novos postos de trabalho.

A rubrica **“Conservação e Reparação”** também sofreu um acréscimo, dado terem ocorridos gastos extraordinários com avarias no elevador do Lar Residencial.

O outro gasto em referência, **“Gás”**, o acréscimo justifica-se pelo maior consumo nos aquecimentos dos edifícios, no ano de 2024, devido às condições climáticas mais adversas.

Decréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2024	Ano 2023	Variação	% Variação
CMVMC	158 897,30	169 526,30	-10 629,00	-6,27%
Honorários	3 547,72	9 450,00	-5 902,28	-62,46%
Material de escritório	2 667,77	4 790,58	-2 122,81	-44,31%
Totais	165 112,79	183 766,88	-18 654,09	

Tabela 12

Relativamente às quebras ocorridas nos gastos, uma das mais significativas é a de **“CMVMC”**. Esta diminuição resulta de uma maior eficiência no controlo dos consumos das matérias-primas e na maior procura dos melhores preços de mercado.

No gasto **“Honorários”** também se verificou uma diminuição significativa, provocada pela saída, ainda no final do ano de 2023, da Terapeuta Ocupacional, que se encontrava no regime de prestadora de serviços e que não se conseguiu, ainda, substituir, por falta de candidatos para essa vaga.

Recursos Humanos

O quadro de pessoal da AMPER, em 31 de dezembro de 2024, distribuiu-se da seguinte forma:

Categoria Profissional	Ano 2024
Diretor Geral	1
Diretor Técnico	2
Enfermeiro	1
Educador Social	1
Psicólogo	1
Educador de Infância	2
Ajudante de Ação Educativa	6
Ajudante de Ação Direta	22
Administrativo	2
Cozinheiro	3
Ajudante de Cozinheiro	2
Auxiliar de Serviços Gerais	6
Motorista	1
Total	50

Tabela 13

No ano de 2024, o número de colaboradores do quadro de pessoal manteve a média do ano anterior, 50 pessoas.

Contudo, o quadro de pessoal àquela data encontrava-se incompleto, com a saída da Terapeuta Ocupacional.

Manteve-se também a Nutricionista, como prestadora de serviços.



Proposta de Aplicação dos Resultados

O resultado positivo de (+) 34 632,38 euros deve ser transferido para “**Resultados Transitados**”, por proposta da Direção, submetida à Assembleia Geral.

Dívidas à Administração Fiscal e à Segurança Social

A Direção informa que a Associação não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora e que a situação perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

Demonstrações Financeiras

Demonstração Individual dos Fluxos de Caixa

Período findo em 31 de dezembro de 2024

Unidade Monetária (EURO)

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS	
		Dezembro 2024	Dezembro 2023
Fluxo de Caixa das atividades operacionais - método direto			
Recebimentos de clientes e utentes		478 998,99	446 822,32
Pagamentos a fornecedores		362 961,60	343 064,42
Pagamentos ao pessoal		874 953,30	797 206,21
Caixa gerada pelas operações		(758 915,91)	(693 448,31)
Outros recebimentos/pagamentos		836 780,05	729 345,85
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		77 864,14	35 897,54
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		73 490,44	20 995,12
Investimentos financeiros			539,99
Recebimentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		1 580,40	739,59
Investimentos financeiros			1 048,96
Subsídios ao investimento		6 076,95	9 115,42
Juros e rendimentos similares		20,28	20,28
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		(65 812,80)	(10 610,86)
Fluxos de caixa das atividades de financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos			
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		16 500,00	30 903,49
Juros e gastos similares			205,60
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		(16 500,00)	(31 109,09)
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		(4 448,66)	(5 822,41)
Caixa e seus equivalentes no início do período		90 508,08	96 330,49
Caixa e seus equivalentes no fim do período		86 059,42	90 508,08

Variação da Demonstração de Resultado

VARIÇÃO DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO PERÍODO DE 2024							
GASTOS	VALORES			RENDIMENTOS	VALORES		
	2024	2023	Varição		2024	2023	Varição
CMVMV	158 897,30	169 526,30	-10 629,00	Prestações de Serviços	1 113 007,62	1 012 846,80	100 160,82
Mat.Primas, Sub.e Consumo	158 897,30	169 526,30	-10 629,00	Mensalidades Utentes	429 435,18	398 219,01	31 216,17
				ISS, IP - Centro Distrital	638 814,32	573 595,02	65 219,30
Fornec. Serviços Externos	195 939,58	193 356,87	2 582,71	Quotas Associados	21 894,00	21 900,00	-6,00
Trabalhos especializados	33 550,78	34 788,84	-1 238,06	Piscina	13 357,69	13 370,67	-12,98
Publicidade	79,96	119,94	-39,98	Bar - Parque Carreiro Velho	2 400,00	1 800,00	600,00
Honorários	3 547,72	9 450,00	-5 902,28	Polidesportivo	4 550,00	1 880,00	2 670,00
Conserv. e Reparação	24 287,82	18 143,73	6 144,09	Receituário Médico	2 556,43	2 082,10	474,33
Comissões bancárias	741,36	616,06	125,30				
Ferram.Utens.Desg,R	2 218,85	1 825,28	393,57	Compartic. e Subs.Exploração	111 678,26	106 394,36	5 283,90
Material de Escritório	2 667,77	4 790,58	-2 122,81	ISS, IP - Centro Distrital	99 970,48	90 418,96	9 551,52
Artigos p/Oferta	1 036,88	2 277,02	-1 240,14	C.M.O.B.	5 674,77	4 835,00	839,77
Material Didático	2 679,13	2 789,10	-109,97	J.F.Oiã	1 500,00	2 031,50	-531,50
Encargos c/Saúde Utentes	297,48	134,04	163,44	IEFP	4 533,01	9 108,90	-4 575,89
Eletricidade	24 575,79	23 763,67	812,12				
Combustíveis	6 646,63	6 228,42	418,21				
Água	12 707,51	10 967,39	1 740,12	Reversões - de Provisões	0,00	0,00	0,00
Gás	29 563,34	24 455,46	5 107,88				0,00
Deslocações e Estadas	133,94	91,90	42,04	Outros Rendimentos	130 615,22	121 494,62	9 120,60
Comunicação	3 422,33	3 327,53	94,80	Rendimentos Inv.n/Fin.-Alienações	0,00	0,00	0,00
Seguros	8 331,35	6 780,87	1 550,48	Rendimentos Inv.n/Fin.-Sinistros	1 580,40	739,59	840,81
Contencioso e Notar.	0,00	100,00	-100,00	Correcoes Períodos Anteriores	11 025,86	7 919,65	3 106,21
Despesas de Representação	10,00	442,04	-432,04	Quotas Associados	4 314,00	2 928,00	1 386,00
Limpeza, Hig.Conforto	29 901,78	30 951,28	-1 049,50	IRS e IVA Consignado	5 106,65	4 946,79	159,86
Outros Forn.	9 539,16	11 313,72	-1 774,56	Outras Correções	1 605,21	44,86	1 560,35
Gastos c/Pessoal	885 425,80	802 740,39	82 685,41	Imp.Subsídios Investimento	37 815,54	36 868,31	947,23
Remunerações	699 098,81	640 492,44	58 606,37	Pidac	4 985,78	4 985,78	0,00
Encargos s/Remuner	157 159,42	142 770,49	14 388,93	LRes. - Pares II e CMOB	8 673,96	8 341,96	332,00
Seg.Acid.Trabalho	10 240,55	7 474,33	2 766,22	ERPI - POPH e CMOB	19 663,23	19 012,60	650,63
Outros Gastos c/Pessoal	18 927,02	12 003,13	6 923,89	Viaturas - CMOB	2 576,24	2 576,24	0,00
				Polidesportivo	625,00	625,00	0,00
Depreciações	77 279,15	73 598,47	3 680,68	Infância - CMOB	1 008,42	484,38	524,04
Perdas por Imparidade	0,00	0,00	0,00	Adaptar Social +	282,91	842,35	-559,44
Provisões do Período	0,00	0,00	0,00	Donativos	80 193,42	75 967,07	4 226,35
Outros Gastos	3 147,17	4 633,94	-1 486,77	Juros, Divid.e O.Rend.Sim.	20,28	20,28	0,00
Impostos	158,17	39,08	119,09	Juros Obtidos	20,28	20,28	0,00
Quotizações	535,00	525,00	10,00				
Correcoes Períodos Anteriores	1 994,00	4 062,86	-2 068,86				
Outros n/espec.	460,00	7,00	453,00				
Gastos de Financiamento	0,00	205,60	-205,60				
Juros Suportados	0,00	205,60	-205,60				
Resultado Líquido Período	34 632,38	-3 305,51	37 937,89				
TOTAL	1 355 321,38	1 240 756,06	114 565,32	TOTAL	1 355 321,38	1 240 756,06	114 565,32

Demonstração dos Resultados por Natureza

PERÍODO FINDO em 31 de dezembro de 2024

Unidade Monetária (EURO)

RENDIMENTOS E GASTOS		Períodos	
		31/dez/24	31/dez/23
Vendas e serviços prestados	9	1 113 007,62	1 012 846,80
Subsídios, doações e legados à exploração	11	111 678,26	106 394,36
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	8	-158 897,30	-169 526,30
Fornecimentos e serviços externos	17	-195 939,58	-193 356,87
Gastos com o pessoal	15	-885 425,80	-802 740,39
Imparidade de dívidas a receber	14		
Outros rendimentos	17	130 615,22	121 494,62
Outros gastos	17	-3 147,17	-4 633,94
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamentos e impostos		111 891,25	70 478,28
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	17	-77 279,15	-73 598,47
Resultado operacional (antes de gastos de financiamentos e impostos)		34 612,10	-3 120,19
Juros e rendimentos similares obtidos	17	20,28	20,28
Juros e gastos similares suportados	17		-205,60
Resultado antes de impostos		34 632,38	-3 305,51
Imposto sobre o rendimento do período	13	0,00	0,00
Resultado líquido do período		34 632,38	-3 305,51

Balanço

Balanço Individual em 31 de dezembro de 2024

Unidade Monetária (EURO)

RÚBRICAS	Notas	DATAS	
		31/dez/24	31/dez/23
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	1 625 558,92	1 650 257,38
Ativos intangíveis	6		
Investimentos financeiros		7 101,19	7 101,19
		1 632 660,11	1 657 358,57
Ativo corrente			
Inventários	8	49 142,18	51 691,47
Créditos a receber	14	8 516,87	17 270,50
Estado e outros entes públicos	14	4 374,31	2 660,83
Fundadores/patrocinadores/associados		1 140,00	2 460,00
Outros ativos correntes	14	23 253,69	16 383,26
Diferimentos	14	2 157,82	3 040,20
Caixa e depósitos bancários	14	86 059,42	90 508,08
		174 644,29	184 014,34
Total do ativo		1 807 304,40	1 841 372,91
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Resultados Transitados	14	424 686,63	427 992,14
Outras variações nos fundos patrimoniais	14	1 107 513,29	1 145 295,20
		1 532 199,92	1 573 287,34
Resultado líquido do período		34 632,38	-3 305,51
Total dos fundos patrimoniais		1 566 832,30	1 569 981,83
Passivo			
Passivo corrente			
Fornecedores	14	18 226,90	26 849,52
Adiantamento de Clientes		14 247,86	11 955,20
Estado e outros entes públicos	14	21 585,83	20 096,68
Financiamentos obtidos	7	1 740,24	18 240,24
Outros passivos correntes	14	145 331,02	155 729,23
Diferimentos	14	39 340,25	38 520,21
		240 472,10	271 391,08
Total do passivo		240 472,10	271 391,08
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		1 807 304,40	1 841 372,91

Contabilista Certificada
Irene A. Martins Caldeira
(CC nº 79569)



Anexo

Período de 2024

1-Introdução

Este Anexo diz respeito à prestação de contas referente ao período de 2024, dando cumprimento ao estipulado nos Estatutos, que determinam a apresentação de contas anuais.

1.1 – Identificação da entidade.

Designação da entidade:	Associação dos Amigos de Perrães (AMPER)
Sede:	Rua do Centro Social, 1
Contribuinte:	501569871
Natureza da atividade:	IPSS

1.2 – Natureza da Atividade

A AMPER tem como objeto o exercício da solidariedade social com a proteção dos cidadãos na velhice e invalidez, apoio à família, a crianças e a jovens, a promoção social e cultural, desportiva e recreativa e de tempos livres dos seus associados e da população do lugar de Perrães e lugares limítrofes.

Para essa prossecução desenvolve as Respostas Sociais na área da Infância com a Creche; Pré-Escolar, na área da deficiência com o Lar Residencial e Residência de Autonomização e Inclusão e na área da terceira idade com o Centro de Dia e a Estrutura Residencial para Idosos.

Dedica-se, também, ao apoio e promoção de práticas desportivas e de lazer, com um Polidesportivo e uma Piscina.

2 – Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras.

2.1- Referencial contabilístico adotado

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no quadro das disposições em vigor em Portugal, vertidas no Decreto-Lei nº 158/2009, de 13 de junho; Decreto-Lei nº 36 – A/2011, de 9 de março; Portaria 105/2011, de 14 de março e Decreto-Lei nº 98/2015, de 2 de junho.

2.2 – Derrogação de disposições do Normativo Contabilístico das Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF – ESNL)

No presente período não foram derogadas quaisquer disposições do NCRF – ESNL.

3 – Principais políticas contabilísticas

3.1 - Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras:

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

Os ativos fixos tangíveis adquiridos até 1 de janeiro de 2009 (*data de transição para NCRF*), encontram-se registados ao seu custo de aquisição ou ao custo de aquisição revalorizado (*deemed cost*) de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal até àquela data, deduzido das depreciações acumuladas e de perdas por imparidade.



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2024

Os ativos fixos tangíveis adquiridos após aquela data encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações e das perdas por imparidade acumuladas.

As depreciações são calculadas, após a data em que os bens estejam disponíveis para serem utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado pela gestão, para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Edifícios e outras construções: 8 a 50 Anos

Equipamento básico: 7 a 10 Anos

Equipamento de transporte: 4 Anos

Equipamento administrativo: 3 a 16 Anos

Outros ativos fixos tangíveis: 3 a 12 Anos

As despesas de conservação e reparação que não aumentem a vida útil dos ativos, nem resultem em melhorias ou melhorias significativas nos elementos dos ativos fixos tangíveis, são registadas como gastos do período em que ocorrem.

Os ativos fixos tangíveis em curso representam imobilizado ainda em fase de construção, encontrando-se registados ao custo de aquisição deduzido de eventuais perdas de imparidade. Estes ativos fixos tangíveis são depreciados a partir do momento em que os ativos subjacentes estejam disponíveis para uso e nas condições necessárias para operar de acordo com o pretendido pela gestão.

As mais ou menos-valias resultantes da venda ou abate do ativo fixo tangível são determinadas como a diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação ou abate, sendo registadas na Demonstração dos Resultados nas rubricas Outros rendimentos e ganhos ou Outros gastos e perdas.

IMPARIDADE DE ATIVOS

À data do Balanço é efetuada uma avaliação da existência objetiva de imparidades das quais resulte, nomeadamente, um impacto adverso decorrente de eventos ou alterações de circunstâncias que indiquem que o valor pelo qual os ativos se encontram reconhecidos possa não ser recuperável.

Sempre que a quantia escriturada do ativo for superior à sua quantia recuperável, deve ser reconhecida uma perda por imparidade, registada de imediato na Demonstração dos resultados na rubrica de Perdas por imparidade.

A reversão de perdas por imparidade, reconhecidas em períodos anteriores, é registada quando há evidências de que estas perdas já não existem ou diminuíram, sendo reconhecida na Demonstração dos resultados, na rubrica de Reversões de perdas por imparidade, e efetuada até ao limite da quantia que estaria reconhecida, caso a perda não tivesse sido registada.

RÉDITO

O rédito é valorizado pelo justo valor da contraprestação recebida ou a receber.

O rédito proveniente da prestação de serviços é reconhecido com referência à fase de acabamento da transação à data de relato, desde que todas as seguintes condições sejam satisfeitas:



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2024

- O montante do rédito possa ser mensurado com fiabilidade;
- Ser provável que benefícios económicos futuros associados à transação fluam para a AMPER;
- Os gastos suportados ou a suportar com a transação possam ser valorizados com fiabilidade;
- A fase de acabamento da transação à data de relato possa ser valorizada com fiabilidade.

O rédito de juros é reconhecido utilizando o método do juro efetivo, desde que seja provável que benefícios económicos fluam para a Entidade e o seu montante possa ser valorizado com fiabilidade.

PROVISÕES, PASSIVOS CONTINGENTES E ATIVOS CONTINGENTES

As provisões são reconhecidas quando, e somente quando, a AMPER tem uma obrigação presente (legal ou construtiva) resultante de um evento passado, e seja provável que, para a resolução dessa obrigação, ocorra uma saída de recursos e o montante da obrigação possa ser razoavelmente estimado.

As provisões são revistas na data de cada Balanço e são ajustadas de modo a refletir a melhor estimativa a essa data, tendo em consideração os riscos e incertezas inerentes a tais estimativas.

O montante reconhecido de provisões consiste no valor presente da melhor estimativa na data de relato dos recursos necessários para liquidar a obrigação. A estimativa é determinada de acordo com os riscos e incertezas associados à obrigação.

As provisões para gastos de reestruturação são reconhecidas sempre que exista um plano formal e detalhado de reestruturação e que o mesmo tenha sido comunicado às partes envolvidas.

As obrigações presentes que resultam de contratos onerosos são valorizadas e registadas como provisões. Existe um contrato oneroso quando a AMPER seja parte integrante das disposições de um contrato ou acordo, cujo cumprimento tem associados gastos que não é possível evitar, os quais excedem os benefícios económicos derivados do mesmo.

Os passivos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, sendo divulgados sempre que a possibilidade de existir uma saída de recursos, englobando benefícios económicos não seja remota. Os ativos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, sendo divulgados quando for provável a existência de um influxo económico futuro de recursos.

SUBSÍDIOS DO GOVERNO E APOIOS DO GOVERNO

Os subsídios governamentais, incluindo os não monetários pelo justo valor, são reconhecidos quando existe segurança de que sejam recebidos e cumpridas as condições exigidas para a sua concessão.

Os subsídios à exploração são reconhecidos na Demonstração dos resultados na parte proporcional dos gastos suportados.

Os subsídios ao investimento não reembolsáveis para financiamento de ativos tangíveis e intangíveis são registados nos Fundos patrimoniais e reconhecidos na Demonstração dos resultados, proporcionalmente às depreciações/amortizações respetivas dos ativos subsidiados.

IMPOSTOS SOBRE O RENDIMENTO

A AMPER desenvolve uma atividade mista dado que uma parte dos seus rendimentos são relativos ao desenvolvimento de atividade comercial, estando sujeita a tributação em sede de IRC.

O gasto relativo a imposto sobre o rendimento do período diz respeito ao valor do imposto corrente.

O imposto corrente sobre o rendimento é calculado com base nos resultados tributáveis da AMPER, de acordo com as regras fiscais em vigor.



INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Os instrumentos financeiros encontram-se valorizados de acordo com os seguintes critérios:

Créditos a receber

Nos termos da NCRF-ESNL as dívidas de clientes ou de outros terceiros são registadas pelo seu valor nominal, dado que não vencem juros e o efeito do desconto é considerado imaterial.

Fornecedores e outras dívidas a terceiros

Nos termos do NCRF-ESNL as dívidas a fornecedores ou a outros terceiros são registadas pelo seu valor nominal, dado que não vencem juros e o efeito do desconto é considerado imaterial.

Periodizações

As transações são contabilisticamente reconhecidas quando são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas “Outras contas a receber e a pagar” e “Diferimentos”.

Caixa e Depósitos bancários

Os montantes incluídos na rubrica Caixa e seus equivalentes correspondem aos valores em caixa e depósitos bancários, ambos imediatamente realizáveis e sem perda de valor.

BENEFÍCIOS DOS EMPREGADOS

A AMPER atribui os seguintes benefícios aos colaboradores:

- Benefícios a curto prazo: ordenados, salários, contribuições para a segurança social, ausências permitidas a curto prazo. Estes benefícios são contabilizados no mesmo período temporal em que o empregado prestou o serviço.

3.2 • Juízos de valor que a Direção fez no processo de aplicação das políticas contabilísticas e que tiveram maior impacto nas quantias reconhecidas nas demonstrações financeiras:

Na preparação das Demonstrações Financeiras, a Direção baseou-se no melhor conhecimento e na experiência de eventos passados e/ou correntes, considerando determinados pressupostos relativos a eventos futuros.

3.3 - Principais pressupostos relativos ao futuro:

As Demonstrações Financeiras foram preparadas numa perspetiva de continuidade, não tendo a AMPER a intenção nem a necessidade de liquidar ou reduzir drasticamente o nível das suas operações.

3.4 - Principais fontes de incerteza das estimativas:

As estimativas são baseadas no melhor conhecimento existente em cada momento e nas ações que se planeiam realizar, sendo periodicamente revistas com base na informação disponível. As alterações nos factos e circunstâncias podem conduzir à revisão das estimativas, pelo que os resultados reais futuros poderão diferir daquelas estimativas.

4 – Fluxos de caixa

4.1 Todas as quantias dos saldos de caixa e seus equivalentes estão disponíveis para uso.

4.2 Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Caixa e em Depósitos bancários

QUANTIA ESCRITURADA E MOVIMENTOS DO PERÍODO				
	Saldo inicial	Débitos	Créditos	Saldo final
Caixa	5 810,43	25 397,50	29 688,44	1 519,49
Depósitos à ordem	34 697,65	1 420 970,46	1 421 128,18	34 539,93
Outros depósitos bancários	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
Total de caixa e depósitos bancários	90 508,08	1 446 367,96	1 450 816,62	86 059,42

5 – Ativos fixos tangíveis

5.1 - Divulgações sobre ativos fixos tangíveis:

Reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período de acordo com o seguinte quadro:

QUANTIA ESCRITURADA E MOVIMENTOS DO PERÍODO EM ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS									
	DESCRICÃO	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipamento Básico	Equipamento de transporte	Equipamento administrativo	Outros AFT	AFT em curso	Total
1	Quantia bruta escriturada inicial	188 096,85	2 470 816,87	169 990,35	200 594,10	173 430,45	140 008,69	0,00	3 342 937,31
2	Depreciações acumuladas iniciais		1 041 069,15	166 801,16	184 869,59	168 193,23	131 746,80		1 692 679,93
4	Quantia líquida escriturada inicial (4 = 1 - 2)	188 096,85	1 429 747,72	3 189,19	15 724,51	5 237,22	8 261,89	0,00	1 650 257,38
5	Movimentos do período: (5 = 5.1 - 5.2 + 5.3 + 5.4 + 5.5 + 5.6)	0,00	-25 689,28	-797,29	-9 321,83	504,50	3 285,89	7 319,55	-24 698,46
5.1	Total das adições	0,00	36 303,69	0,00	0,00	2 350,31	6 607,14	7 319,55	52 580,69
	Adições		36 303,69			2 350,31	6 607,14	7 319,55	52 580,69
									0,00
5.2	Total das diminuições	0,00	61 992,97	797,29	9 321,83	1 845,81	3 321,25	0,00	77 279,15
	Diminuições		61 992,97	797,29	9 321,83	1 845,81	3 321,25		77 279,15
	Alienações								
	Outras								0,00
6	Quantia líquida escriturada final (6 = 4 + 5)	188 096,85	1 404 058,44	2 391,90	6 402,68	5 741,72	11 547,78	7 319,55	1 625 558,92

6 – Ativos intangíveis

6.1 – Divulgações para cada classe de ativos intangíveis, distinguindo entre os ativos intangíveis gerados internamente e outros ativos intangíveis:

Reconciliação da quantia escriturada no começo e fim do período que mostre separadamente as adições, as alienações, os ativos classificados como detidos para venda, as amortizações, as perdas por imparidade e outras alterações, conforme o seguinte quadro:

Descrição	31/12/2023	Adições	Alienações	Ativos detidos para venda	Outras alterações	31/12/2024
Programas de computador	7 002,65					7 002,65
Ativo intangível bruto						7 002,65
Amortizações acumuladas	7 002,65					7 002,65
Amortização acumulada	7 002,65	0,00	0,00		0,00	7 002,65
Ativo intangível líquido	0,00					0,00

7 – Custos de empréstimos obtidos

7.1 - Política contabilística adotada nos custos dos empréstimos obtidos.

Ver Nota 3

7.2 – Financiamentos obtidos

Descrição	31/12/2024			31/12/2023		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Instituições de crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Beneméritos	1 740,24	0,00	1 740,24	18 240,24	0,00	18 240,24
Total	1 740,24	0,00	1 740,24	18 240,24	0,00	18 240,24

A conta “Beneméritos” regista os financiamentos recebidos dos instituidores da AMPER.

8 – Inventários

8.1 - Políticas contabilísticas adotadas na mensuração dos inventários e fórmula de custeio usada.

Ver Nota 3

8.2 - Quantia de inventários reconhecida como um gasto durante o período.

APURAMENTO DO CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATÉRIAS CONSUMIDAS				
DESCRIÇÃO		Mercadorias	Matérias primas, subsidiárias e de consumo	Total
1	Inventários iniciais		51 691,47	51 691,47
2	Compras		156 348,01	156 348,01
4	Inventários finais		49 142,18	49 142,18
5	Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas (5=1+2-4)	0,00	158 897,30	158 897,30

9 – Rédito

9.1 - Políticas contabilísticas adotadas para o reconhecimento do rédito, incluindo os métodos adotados para determinar a fase de acabamento de transações que envolvem a prestação de serviços.

Ver Nota 3

9.2 - Quantia de cada categoria significativa de rédito reconhecida durante o período, incluindo o rédito proveniente de:

- a) Venda de bens;
- b) Prestação de serviços;
- c) Juros.

O rédito reconhecido no exercício findo a 31 de dezembro de 2024 e de 2023, apresenta a seguinte decomposição:

Descrição	31-12-2024	31-12-2023
Réditos reconhecimento no período		
Vendas de Bens	0.00	0.00
Prestações de Serviços	1,113,007.62	1,012,846.80
Mensalidades de Utentes	429,435.18	398,219.01
Creche	3,912.02	12,542.08
Pré escolar	27,589.19	23,700.98
Lar Residencial	38,163.21	37,385.17
Residência de Autonomização e Inclusão	16,519.88	11,700.64
Cento de Dia	28,665.02	23,028.90
ERPI	314,585.86	289,861.24
Mensalidades de Utentes	638,814.32	573,595.02
Creche	122,865.15	96,368.90
Pré escolar	35,168.37	35,496.34
Lar Residencial	284,498.60	261,078.46
Cento de Dia	19,187.01	17,232.55
ERPI	177,095.19	163,418.77
Quotas	21,894.00	21,900.00
Piscina	13,357.69	13,370.67
Atividades Culturais /Desportivas	9,506.43	5,762.10
Juros	0.00	0.00

10 – Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Processos judiciais em curso

A instituição não tem, atualmente, processos judiciais em curso.

11 – Subsídios e outros apoios

11.1 - Política contabilística adotada para os subsídios, incluindo os métodos de apresentação adotados nas demonstrações financeiras.

Ver Nota 3

Os subsídios destinados ao investimento encontram-se reconhecidos em resultados, conforme Nota 3, de acordo com o período de vida útil dos ativos fixos tangíveis respetivos.

SUBSÍDIOS E OUTROS APOIOS		Subsídios do Estado e outros entes públicos		Subsídios de outras entidades	
DESCRIÇÃO		Valor atribuído no período ou em períodos anteriores	Valor imputado ao período	Valor atribuído no período ou em períodos anteriores	Valor imputado ao período
1	Subsídios relacionados com ativos/ao investimento: (1 = 1.1 + 1.2 + 1.3)	1 964 275,14	37 815,54	0,00	0,00
1.1	Ativos fixos tangíveis (1.1 = 1.1.1 + 1.1.2 + + 1.1.7)	1 964 275,14	37 815,54	0,00	0,00
1.1.1	Terrenos e recursos naturais				
1.1.2	Edifícios e outras construções	1 889 827,52	33 446,61		
1.1.3	Equipamento básico	9 046,37	484,38		
1.1.4	Equipamento de transporte	11 478,69	2 576,24		
1.1.5	Equipamento administrativo	52 776,00	1 079,00		
1.1.6	Outros	1 146,56	229,31		
	Outros (Saldo Anterior)				
1.2	Activos intangíveis (1.2 = 1.2.1+ 1.2.2 + + 1.2.4)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Projectos de desenvolvimento				
1.2.2	Programas de computador				
1.2.3	Propriedade industrial				
1.2.4	Outros				
1.3	Outros ativos				
2	Subsídios relacionados com rendimentos/à exploração	111 678,26			
3	Valor dos reembolsos no período respeitantes a: (3 = 3.1 + 3.2)	6 076,95	0,00	0,00	0,00
3.1	Subsídios relacionados com ativos/ao investimento	6 076,95			
3.2	Subsídios relacionados com rendimentos/à exploração				
4	TOTAL (4 = 1 + 2 - 3)	2 069 876,45	37 815,54	0,00	0,00

12 – Acontecimentos após a data do balanço

12.1 As demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2024 foram aprovadas pela Direção e autorizadas para emissão em 6 de março de 2025.

12.2 A pandemia COVID-19, seguida pela crise inflacionária e posteriormente pelas guerras, tiveram um impacto fortemente negativo sobre a atividade económica nacional e internacional, entre os anos de 2020 e 2023, e continuou a ter um efeito negativo durante o ano de 2024.

Pese embora a dificuldade e imprevisibilidade de estimação dos efeitos, acreditamos que não colocará em causa a continuidade das operações, assim como os compromissos financeiros assumidos.

Assim, apesar dos impactos referidos, reafirmamos que o pressuposto de continuidade, utilizado na preparação das demonstrações financeiras, se mantém apropriado.

De acordo com as normas contabilísticas, este evento foi considerado pela gestão como um evento subsequente não ajustável.

Após o encerramento do período e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação revelada nas contas.

13 – Impostos sobre o rendimento

13.1 - Divulgação separada dos seguintes principais componentes de gasto (rendimento) de impostos:

A AMPER, na atividade comercial, encontra-se sujeita a Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC) à taxa de 21%.

Nos termos do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas, a AMPER encontra-se sujeita a tributação autónoma sobre um conjunto de encargos, às taxas previstas no artigo 88.º do mencionado Código, sendo o imposto corrente abaixo discriminado relativo a essa tributação.

Os “impostos sobre o Rendimento” reconhecidos na Demonstração dos Resultados do período findo em 31 de dezembro de 2024:

Descrição		
1	Resultado Contabilístico do Período (antes de impostos)	34 632,38
2	Imposto Corrente	0,00
3	Imposto Diferido	0,00
4	Imposto sobre o rendimento do período (4 = 2 + 3)	0,00

14 – Instrumentos financeiros

Políticas contabilísticas

14.1 - Bases de mensuração utilizadas para os instrumentos financeiros e outras políticas contabilísticas utilizadas para a contabilização de instrumentos financeiros relevantes para a compreensão das demonstrações financeiras.

Ver Nota 3

Categorias de ativos e passivos financeiros

14.2 - Quantia escriturada de cada uma das categorias de ativos financeiros e passivos financeiros, no total e para cada um dos tipos significativos de ativos e passivos financeiros de entre cada categoria.

Créditos a receber/Fornecedores/Outros ativos e passivos correntes/Pessoal

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica de “Créditos a receber”/“Fornecedores”/“Outros ativos e passivos” correntes e “Pessoal” apresentavam a seguinte decomposição:

Descrição	31/12/2024			31/12/2023		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Ativos:						
Créditos a receber	8 516,87		8 516,87	17 270,50		17 270,50
Clientes Gerais	8 516,87		8 516,87	17 270,50		17 270,50
Clientes Cob.Duvidosa	28 372,10		28 372,10	28 372,10		28 372,10
Perdas p/Imparidade	-28 372,10		-28 372,10	-28 372,10		-28 372,10
Outros ativos correntes:	23 253,69		23 253,69	16 383,26		16 383,26
Fornecedores c/corrente	2 051,39		2 051,39	0,00		0,00
Dev. acréscimos rendim.	10 608,90		10 608,90	10 608,90		10 608,90
Outros Devedores	10 593,40		10 593,40	5 774,36		5 774,36
Total	31 770,56		31 770,56	33 653,76		33 653,76
Passivos:						
Fornecedores	18 226,90		18 226,90	26 849,52		26 849,52
Outros passivos correntes:	145 331,02		145 331,02	155 729,23		155 729,23
Clientes	0,00		0,00	197,28		197,28
Fornecedores nvestimentos	1 328,65		1 328,65	22 238,40		22 238,40
Outros Credores	144 002,37		144 002,37	133 293,55		133 293,55
Credores acresc. gastos:	134 476,14		134 476,14	126 349,36		126 349,36
Remunerações a liquidar	130 675,58		130 675,58	120 203,08		120 203,08
Outros acresc. de gastos	3 800,56		3 800,56	6 146,28		6 146,28
Outros Credores	9 526,23		9 526,23	6 944,19		6 944,19
Total	163 557,92	0,00	163 557,92	182 578,75		182 578,75
Total líquido	-131 787,36		-131 787,36	-148 924,99		-148 924,99

Riscos relativos a instrumentos financeiros

DIVIDAS REGISTRADAS COMO DE COBRANÇA DUVIDOSA	
DESCRIÇÃO	Valor
Relativas a processos de insolvência e de recuperação de empresas ou processos de execução Reclamadas judicialmente	
Em mora:	
Há mais de dezoito meses e até vinte e quatro meses	
Há mais de vinte e quatro meses	28 372,10
Há mais de doze meses e até dezoito meses	
Há mais de seis meses e até doze meses	
TOTAL	0,00

Estado e outros entes públicos

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica de “Estado e outros entes públicos” apresentava a seguinte decomposição:

Descrição	31/12/2024			31/12/2023		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Estado e outros entes públicos						
Ativos						
Retenção de imposto sobre rendimento						0,00
Imposto sobre o valor acrescentado	4 374,31			2 660,83		2 660,83
Total	4 374,31		4 374,31	2 660,83		2 660,83
Passivos						
Retenção de imposto sobre rendimento	2 818,90		2 818,90	3 035,00		3 035,00
Iva a Pagar	62,70		62,70	62,70		62,70
Contribuições para a segurança social	18 704,23		18 704,23	16 998,98		16 998,98
Total	21 585,83		21 585,83	20 096,68		20 096,68

Diferimentos

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023 a rubrica “Diferimentos” apresentava a seguinte decomposição:

Descrição	31/12/2024			31/12/2023		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Diferimentos						
Ativos						
Gastos a reconhecer:						
Seguros	2 157,82		2 157,82	3 040,20		3 040,20
Total	2 157,82		2 157,82	3 040,20		3 040,20
Passivos						
Rendimentos a reconhecer						
Donativos EPIs	37 338,26		37 338,26	37 338,26		37 338,26
Apoios IEFP	2 001,99		1 181,95	1 181,95		1 181,95
Total	39 340,25		38 520,21	38 520,21		38 520,21

Caixa e Depósitos Bancários

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica “Caixa e Depósitos bancários” apresentava a seguinte decomposição:

	31/12/2024	31/12/2023
Caixa e depósitos bancários		
Ativos		
Caixa	1 519,49	5 810,43
Depósitos à ordem	34 539,93	34 697,65
Outros depósitos bancários	50 000,00	50 000,00
Total	86 059,42	90 508,08

Fundos Patrimoniais

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica “Fundos Patrimoniais” apresentava a seguinte decomposição:

	31/12/2024	31/12/2023
Fundos Patrimoniais		
Resultados transitados	424 686,63	427 992,14
Outras Variações dos Fundos Patrimoniais (Subsídios)	1 107 513,29	1 145 295,20
Resultado líquido do período	34 632,38	-3 305,51
Total	1 566 832,30	1 569 981,83

15 – Benefício dos empregados

15.1 – Gastos com o pessoal

PESSOAS AO SERVIÇO E HORAS TRABALHADAS		
Descrição	Número médio de pessoas	Número de horas trabalhadas
Pessoas ao serviço da empresa, remuneradas e não remuneradas:	50	88329
Pessoas REMUNERADAS ao serviço da empresa	50	88329
Pessoas ao serviço da empresa, por tipo de horário:		
Pessoas ao serviço da empresa a TEMPO COMPLETO	48	86716
Das quais: Pessoas remuneradas ao serviço da empresa a tempo completo	48	86716
Pessoas ao serviço da empresa a TEMPO PARCIAL	2	1613
Das quais: Pessoas remuneradas ao serviço da empresa a tempo parcial	2	1613
Pessoas ao serviço da empresa, por sexo:		
Homens	4	7583
Mulheres	46	80746
Pessoas ao serviço da empresa, das quais:		
Prestadores de serviços	1	374

GASTOS COM O PESSOAL	
Descrição	Valor
Gastos com o pessoal	
Remunerações do pessoal	685 087,61
Das quais: Participação nos lucros	
Indemnizações p/Despedimento	
Encargos sobre remunerações	157 159,42
Seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais	10 240,55
Outros gastos com pessoal	32 938,22
TOTAL	885 425,80

15.2 – Número de membros dos Órgãos Diretivos e alterações ocorridas no período de relato financeiro

O Órgão Diretivo é composto por cinco pessoas, não tendo ocorrido quaisquer alterações no período de relato financeiro.

15.3 – Informação sobre as remunerações dos Órgãos Diretivos

Os Órgãos Diretivos não são remunerados.

16 – Divulgações exigidas por diplomas legais

Dívidas em mora ao Estado e Outros Entes Públicos

A Direção informa que a AMPER não apresenta dívidas ao Estado e à Segurança Social em situação de mora.

Informação por mercados geográficos

INFORMAÇÃO POR MERCADOS GEOGRÁFICOS					
DESCRIÇÃO		Interno	Comunitário	Extra-comunitário	Total
1	Vendas	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Prestações de serviços	1 113 007,62	0,00	0,00	1 113 007,62
3	Compras	156 348,01	0,00	0,00	156 348,01
4	Fornecimentos e serviços externos	195 939,58	0,00	0,00	195 939,58
5	Aquisições de ativos fixos tangíveis	52 580,69	0,00	0,00	52 580,69
6	Aquisições de propriedades de investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Aquisições de ativos intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Rendimentos suplementares: (8 = 8.1 + + 8.5)	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1	Serviços sociais				0,00
8.2	Aluguer de equipamento				0,00
8.3	Estudos, projectos e assistência tecnológica				0,00
8.4	Royalities				0,00
8.5	Outros				0,00
9	Por memória: Vendas e prestações de serviço (valores não descontados)				0,00
10	Por memória: Compras e fornecimentos e serviços externos (valores não descontados)				0,00

17– Outras informações

Fornecimentos e serviços externos

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica “Fornecimento e serviços externos” apresentava a seguinte decomposição:

Fornecimentos e serviços externos	31/12/2024	31/12/2023
Serviços especializados	62 207,64	63 118,57
Trabalhos especializados	33 550,78	34 788,84
Publicidade e propaganda	79,96	119,94
Honorários	3 547,72	9 450,00
Conservação e reparação	24 287,82	18 143,73
Outros	741,36	616,06
Materiais	8 900,11	11 816,02
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	2 218,85	1 825,28
Material de escritório	2 667,77	4 790,58
Artigos para oferta	1 036,88	2 277,02
Outros	2 976,61	2 923,14
Energia e fluidos	73 493,27	65 414,94
Eletricidade	24 575,79	23 763,67
Combustíveis	6 646,63	6 228,42
Água	12 707,51	10 967,39
Outros Fluidos	29 563,34	24 455,46
Deslocações, estadas e transportes	133,94	91,90
Deslocações e estadas	133,94	91,90
Serviços diversos	51 204,62	52 915,44
Comunicação	3 422,33	3 327,53
Seguros	8 331,35	6 780,87
Contencioso e notariado	0,00	100,00
Despesas de representação	10,00	442,04
Limpeza, higiene e conforto	29 901,78	30 951,28
Outros serviços	9 539,16	11 313,72
Total	195 939,58	193 356,87

Outros rendimentos

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica "Outros rendimentos" apresentava a seguinte decomposição:

Outros Rendimentos	31/12/2024	31/12/2023
Rendimentos Suplementares	0,00	0,00
Desc.p.p.obtidos	0,00	0,00
Rend.e ganhos em inv.n/financeiros	1 580,40	739,59
Outros	129 034,82	120 755,03
Correções relativas a períodos anteriores	11 025,86	7 919,65
Imputação de Subsídios p/Investimentos	37 815,54	36 868,31
PIDAC	4 985,78	4 985,78
PARES II	8 341,96	8 341,96
FSE/POPH	15 036,34	22 521,06
CMOB	9 143,55	9 399,18
JFO	25,00	25,00
Adaptar Social +	282,91	842,35
Donativos	80 193,42	75 967,07
Outros não especificados	0,00	0,00
Total	130 615,22	121 494,62

Outros gastos

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica "Outros gastos" apresentava a seguinte decomposição:

Outros Gastos	31/12/2024	31/12/2023
Impostos	158,17	39,08
Correções relativas a períodos anteriores	1 994,00	4 062,86
Outros	995,00	532,00
Quotizações	535,00	525,00
Donativos	0,00	7,00
Outros	460,00	0,00
Total	3 147,17	4 633,94

Depreciações

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica "Gastos de depreciação e amortização" apresentava a seguinte decomposição:

Gastos de depreciação e amortização	31/12/2024	31/12/2023
Ativos fixos tangíveis	77 279,15	73 598,47
Ativos intangíveis	0,00	0,00
Total	77 279,15	73 598,47

Juros e Outros Rendimentos e Gastos Similares

Em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a rubrica “Juros e outros rendimentos e gastos similares” apresentava a seguinte decomposição:

Juros e outros rendimentos e gastos similares	31/12/2024	31/12/2023
Juros e rendimentos similares obtidos	20,28	20,28
Juros e gastos similares suportados	0,00	205,60
Total	-20,28	185,32

Perrões, 6 de março de 2025

PARTE III – PARECER DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal da Associação dos Amigos de Perrães (AMPER), vem nos termos do art. 48º, alínea b), dar parecer sobre o Relatório e Contas da Direção relativas ao ano de 2024.

O Conselho Fiscal acompanhou a atividade da Associação tendo conhecimento de todas as ações e atos relevantes da Direção, no cumprimento do objeto social, apreciando a forma cuidada e criteriosa como foram geridas as atividades e a forma como foi desenvolvida toda a ação neste período.

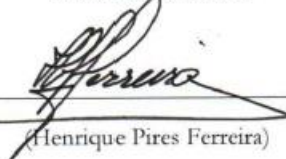
Os documentos que analisámos, relativos ao ano de 2024, Relatório, Balanço e Demonstração de Resultados, bem como o conjunto de informação analítica e de comparação com o ano anterior, encontram-se elaborados com base em suporte documental devidamente organizado e refletem de forma adequada o desempenho das atividades ao longo do ano e a situação patrimonial à data de 31 de dezembro de 2024.

Face ao exposto, tendo em atenção as informações e explicações recebidas da Direção e da Contabilista Certificada e não tendo conhecimento de qualquer violação da lei ou dos estatutos, somos da opinião que:

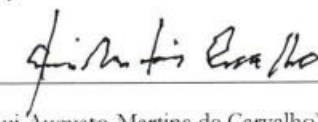
- 1- Seja aprovado o Relatório e Contas relativos ao ano de 2024;
- 2- Seja aprovado um voto de louvor à Direção pela forma empenhada, diligente e responsável como tem conduzido os interesses da Associação, contribuindo para o seu bom desempenho e reconhecimento institucional como associação de solidariedade ao serviço da comunidade.

Perrães, 7 de março de 2025

O Conselho Fiscal



(Henrique Pires Ferreira)



(Rui Augusto Martins de Carvalho)

