



Complexo Social Eng. Jaime Pereira

RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2023



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2023



Mensagem da Presidente

O ano de 2023 foi mais um ano difícil, cheio de contrariedades e receios do futuro, devido às guerras sem fim à vista e à conseqüente grave crise económica. A elevada inflação, com o aumento dos custos de bens de primeira necessidade e os referentes aos Recursos Humanos, por aumento do salário mínimo sem que o Estado tenha ajustado as verbas à realidade, tendo atualizado as mesmas muito aquém da inflação, colocam em causa a sustentabilidade das Instituições.

Como tal, a Direção continuou o caminho já iniciado com dedicação, empenho e cada vez com maior exigência, assertividade e metodologias de gestão rigorosas para tentar superar as dificuldades surgidas, sempre apoiada pelos restantes Órgãos Sociais e com o contributo de associados e amigos da Amper, a quem muito agradecemos.

Da mesma forma, agradecemos a todos aqueles que colaboraram e ajudaram a dignificar a AMPER na prossecução dos seus objetivos, destacando, entre outros: Centro Distrital da Segurança Social de Aveiro; Município de Oliveira do Bairro; Junta de Freguesia de Oiã; Jornal da Bairrada...

Nunca é demais realçar e enaltecer que todas as iniciativas e atividades levados a cabo mereceram o contributo e empenho dos colaboradores que, com a sua criatividade, esforço e dedicação, envolveram utentes e contribuíram para o prestígio da AMPER. Muito obrigada!

Por fim, um agradecimento muitíssimo especial ao Dr. Álvaro Santos – Digníssimo Sócio Honorário que, ao longo de já mais de vinte anos, tem prestado um serviço ímpar, de uma forma dedicada e gratuita, consultando utentes, associados e colaboradores da Associação, de forma completamente desinteressada, incondicional e muito amiga.



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2023

E é com os olhos postos na história da AMPER e no trabalho da Direção cessante, de que alguns de nós fizeram parte, que a Direção agora vigente e restantes Órgãos Sociais compostos, na grande maioria, por elementos do anterior elenco, sente hoje o dever de prosseguir. Com a mesma força, mas também com a mesma esperança de que o caminho é para percorrer, mesmo que as dificuldades de ontem sejam uma realidade no hoje da nossa Associação.

Acreditamos na nossa capacidade para mobilizar vontades e continuamos a encarar o futuro da AMPER de uma forma positiva, conscientes do imenso caminho a trilhar mas também confiantes de que, com empenho, grande disciplina, rigor e a cooperação de todos, continuaremos a dignificar a AMPER e os Perranenses.

Juntos somos mais fortes!

A Presidente,

Profª Zélia Pereira



Índice

PARTE I – RELATÓRIO DE ATIVIDADE DO PERÍODO DE 2023	5
Enquadramento.....	5
Apresentação da Instituição.....	5
Missão.....	6
Visão	6
Valores.....	7
Política de qualidade	7
Constituição dos Órgãos Sociais	8
Área de Intervenção Geográfica.....	9
Atividades Realizadas	9
Formação.....	16
Cultura e Recreio / Comunidade	16
Desporto.....	17
Gestão do Parque do Carreiro Velho.....	17
Recursos	18
Associados	19
PARTE II – CONTAS DO PERÍODO DE 2023	20
Análise do Investimento.....	20
Passivo.....	21
Comparação dos Rendimentos e Gastos.....	23
Recursos Humanos	31
Proposta de Aplicação dos Resultados.....	32
Dívidas à Administração Fiscal e à Segurança Social.....	32
Demonstrações Financeiras	33
Demonstração Individual dos Fluxos de Caixa	33
Variação da Demonstração de Resultado	34
Demonstração dos Resultados por Natureza	35
Balanço	36
Anexo.....	37
PARTE III – PARECER DO CONSELHO FISCAL.....	52



PARTE I – RELATÓRIO DE ATIVIDADE DO PERÍODO DE 2023

Enquadramento

O presente relatório tem por objetivo avaliar as atividades realizadas durante o ano de 2023, pela **Associação dos Amigos de Perrães (AMPER)** – IPSS, tendo em conta as respostas sociais que promoveu: **Pré-escolar, Creche, Lar Residencial, Residência Autónoma, Centro de Dia, Estrutura Residencial para Idosos**, outros Apoios Sociais e a ligação à comunidade em que se insere.

Ele permite refletir a intervenção desenvolvida pela AMPER durante o ano e conhecer os modos de funcionamento da atividade desenvolvida pela Instituição, tendo sido a avaliação realizada com base em informações / registos da entidade e com a participação da Direção, Diretora Geral e Diretoras Técnicas.

Apresentação da Instituição

A partir da análise efetuada às respostas sociais prestadas pela entidade aos seus utentes, à gestão de pessoal, ao apoio logístico e às iniciativas / atividades ocupacionais e de lazer, iremos fazer uma breve descrição das atividades realizadas, tendo em conta o que foi previsto no Plano de Atividades para 2023. Serão ainda apresentadas, por cada uma das divisões indicadas, as atividades realizadas não previstas e a respetiva calendarização.

Designação: Associação dos Amigos de Perrães (AMPER)

Endereço: Rua do Centro Social, nº1, Perrães, 3770-062 Oiã

Telefone: 234 723 285

E-mail: geral@amper.com.pt

Site: www.amper.com.pt

Facebook: <https://www.facebook.com/Amper-Perr%C3%A3es-1205253656156649>

Instagram: <https://instagram.com/amperperraes/>



Missão

Objetivo Social

Prestar serviços sociais de qualidade à Comunidade e Associados

A AMPER tem como objetivo exercer a solidariedade social nas áreas da infância, deficiência, terceira idade e na promoção social, cultural e desportiva dos seus associados, contribuindo para o seu bem-estar, através de um conjunto de serviços prestados com excelência e qualidade, proporcionando-lhes, deste modo, uma melhor qualidade de vida.

Visão

Ser reconhecida como uma Instituição Particular de Solidariedade Social de referência na região Centro.

A AMPER pretende:

- Responder às necessidades dos clientes, prestando serviços de qualidade, no sentido de contribuir para o desenvolvimento social da região.
- Responder a novos desafios, proporcionando respostas sociais enquadradas nas necessidades da comunidade e dos utentes.
- Promover a integração, na sociedade, do cidadão portador de deficiência e o respeito pelos princípios de normalização, individualização e bem-estar.
- Incorporar, tanto quanto possível, a juventude nos Recursos Humanos.
- Potenciar a ligação familiar, sobretudo presencial, mas também com recurso aos novos e inovadores meios de comunicação digital.



Valores

Como valores elegem-se prioritariamente a/o:

- Inclusão;
- Justiça;
- Educação;
- Cooperação;
- Responsabilidade social;
- Sustentabilidade e responsabilidade ambiental
- Solidariedade;
- Profissionalismo;
- Criatividade;
- Altruísmo;
- Rigor;
- Inovação.

Política de qualidade

A AMPER exerce as suas atividades tendo por base os seguintes princípios:

- Cumprir com os requisitos do SGQ (Sistema de Gestão de Qualidade) e seus processos, assegurando a melhoria contínua e a sua eficácia;
- Cumprir os requisitos contratualmente estabelecidos com o cliente, promovendo a sua constante satisfação e contribuindo para o seu crescimento pessoal e social;
- Dinamizar Respostas Sociais que se enquadrem nas necessidades da comunidade local;
- Cumprir com os Requisitos Legais e/ou Outros Requisitos aplicáveis às suas atividades;
- Apostar no relacionamento de parceria com os fornecedores que assumam compromissos de qualidade dos seus produtos e serviços;
- Apostar na formação e motivação dos colaboradores, como forma de melhoria do seu desempenho.

Constituição dos Órgãos Sociais

Presidente: Jorge Martins de Carvalho
1º Secretário: M^a de Lurdes Nolasco Pires Rabaça
2º Secretário: Jéssica Faria Marques



**Assembleia
Geral**

Presidente: Henrique Pires Ferreira
1º Vogal: Rui Augusto Martins de Carvalho
2º Vogal: Carlos Jorge Freire Pinto



CONSELHO FISCAL

(Efetivos)

Presidente: Zélia Maria Moreira Vela Pereira
Vice-Presidente: Paulo Jorge Lameiro Carvalho
Secretário: Maria Inês Rodrigues Esteves dos Santos
Tesoureiro: João Ferreira Pires
Vogal: Marcelo Palma Marques



DIREÇÃO



Área de Intervenção Geográfica

Freguesia de Oíã, Concelho de Oliveira do Bairro e Região de Aveiro.

Atividades Realizadas

Respostas Sociais

- Creche e Pré escolar.
- Lar Residencial (**LR**) e Residência de Autonomização e Inclusão (**RAI**).
- Estrutura Residencial para Idosos (**ERPI**) e Centro de Dia (**CD**).

Atividades das diversas respostas sociais

Conforme é conhecido de todos, a crise desencadeada pela pandemia do COVID-19, seguida pela crise inflacionária e, posteriormente, pelas guerras teve um impacto devastador na economia, provocando uma queda significativa no rendimento das famílias e um aumento da pobreza.

Face a este contexto global, as instituições estão obrigadas a uma gestão extremamente rigorosa e eficiente, no sentido de garantir a sua sustentabilidade económica.

Apesar deste cenário desafiador, continuámos com a enorme vontade de superar os desafios, de apoiar as crianças, jovens, idosos e suas famílias, bem como proteger a segurança de todos os envolvidos.

Pese embora todas estas condicionantes, o plano de atividades proposto para 2023, para as diversas respostas sociais foi amplamente cumprido.

Área de Apoio à Infância

Atividades Previstas	Atividades Realizadas
Desenvolver os serviços inerentes à Creche .	Foram assegurados os serviços a 24 clientes de Creche.
Desenvolver os serviços inerentes ao Pré-escolar .	Foram assegurados os serviços a 19 clientes do Pré-escolar, sendo que um tem N.E.E., pelo que ocupa 2 vagas.
Admissão de clientes	
Creche	Manteve-se a frequência dos clientes.
Pré-escolar	Registou-se a admissão de três novos clientes.
Atividades socioculturais e de lazer	
Comemoração dos aniversários do mês.	Foram celebrados os aniversários dos utentes de Creche e Pré-escolar, num total de 43.
Frequência dos utentes do Pré-escolar nas aulas de natação, lecionadas na Piscina de Oliveira do Bairro.	Foram frequentadas aulas de natação/ambientação ao meio aquático pelos utentes do Pré-escolar, uma vez por semana, à 3ª feira.
Promoção e organização das atividades de Ginástica.	Foram realizadas aulas de Ginástica com utentes da Creche e Pré-escolar, uma vez por semana.
Participação do Pré-escolar no Programa Eco Escolas.	Foram desenvolvidas ações/atividades no âmbito do cumprimento do Programa Eco Escolas.
Desenvolvimento das atividades gerais programadas- Creche e Pré-escolar.	Foram desenvolvidas 100% das atividades gerais programadas.
Atividades intergeracionais	Foram retomadas as atividades intergeracionais, envolvendo as respostas sociais de ERPI, CD, LR, RAI, Creche e Pré-escolar.

Área de Apoio à Deficiência

Atividades Previstas	Atividades Realizadas
Desenvolver os serviços inerentes ao Lar Residencial .	Foram assegurados os serviços a dezasseis clientes.
Desenvolver os serviços inerentes à Residência Autonomização e Integração .	Foram assegurados os serviços a cinco clientes.
Admissão de clientes	
Lar Residencial	Registou-se a admissão de duas novas clientes.
Residência Autonomização e Integração	Registou-se a admissão de uma nova cliente.
Atividades socioculturais e de lazer (LR e RAI)	
Comemoração dos aniversários do mês.	Foram celebrados os aniversários dos utentes do LR e RAI, num total de 21.
Atividades de estimulação cognitiva.	Foram realizados ateliers de estimulação cognitiva.
Atividades intergeracionais.	Foram realizadas atividades intergeracionais, envolvendo as respostas sociais de ERPI, CD, LR, RAI, Creche e Pré-escolar.

Área de Apoio às Terceira e Quarta Idades

Atividades previstas	Atividades realizadas
ERPI	
Desenvolver os serviços prestados pela ERPI.	Foram assegurados os serviços inerentes à ERPI a trinta clientes.
Centro de Dia	
Desenvolver os serviços prestados pelo CD.	Foram assegurados os serviços inerentes ao CD a nove clientes.
SAD	
Iniciar atividade dos serviços inerentes ao SAD.	Não foi iniciada a atividade. Aguarda abertura de candidaturas a acordo de cooperação pelo ISS.

Admissão de clientes	
ERPI	Registou-se a admissão de doze novos clientes.
CD	Registou-se a admissão de seis novos clientes.
SAD	Registou-se a admissão de zero clientes.
Atividades socioculturais e de lazer (ERPI e CD)	
Comemoração dos aniversários do mês.	Foram celebrados os aniversários de utentes da ERPI e CD.
Celebração da palavra e Oração do Terço – na Sala da ERPI “Lar Dr. Álvaro Santos”.	Foi realizada a Celebração da Palavra e a Oração do Terço, uma vez por semana.
Promoção e organização das atividades de Ginástica de Manutenção e geromotricidade.	Foram realizadas atividades de ginástica de manutenção e geromotricidade às 2ª, 4ª e 6ª feiras. Foram também realizadas aulas de ginástica dinamizadas, às 3ª feiras, dinamizadas por monitor do Município de Oliveira do Bairro, no âmbito do projeto Ativa Idade. Decorreram também ateliers de gerodança (dança sénior), às 5ª feiras.
Atelier de estimulação cognitiva.	Foi realizado o atelier de estimulação cognitiva 5 vezes por semana.
Atividades intergeracionais	Foram realizadas atividades intergeracionais, envolvendo as respostas sociais de ERPI, CD, LR, RA, Creche e Pré-escolar.
Atividades Interinstitucionais	Foram desenvolvidas 2 atividades interinstitucionais.

AMPER (transversal a todas as respostas sociais)

<p>Manutenção do HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) – Segurança Alimentar</p>	<p>Manutenção:</p> <ul style="list-style-type: none"> Análise dos pré-requisitos; Definição e redação de um conjunto de Boas Práticas a implementar, de acordo com o Codex Alimentarius; Descrição do produto / identificação do uso pretendido do produto; Elaboração e verificação (<i>in loco</i>) do diagrama de fluxo; Listagem de todos os perigos associados a cada etapa do processo. <p>Balço: Verificaram-se 2 Auditorias com Relatório. Foram introduzidas as melhorias indicadas pela auditora técnica.</p>
--	---

Acompanhamento/Inspeção pelo ISS

Creche

Ocorreu uma visita de acompanhamento da Segurança Social pelo técnico responsável do Centro Distrital de Aveiro. Este acompanhamento teve como base o preenchimento de um relatório, onde se verificaram as conformidades ou não conformidades e onde foi dada indicação de prazo estipulado para o seu cumprimento, nomeadamente:

- Não foram devidamente considerados os rendimentos do agregado familiar de um utente, assim como foram erradamente aplicadas percentagens a rendimentos referentes a prestação de serviços do mesmo agregado, o que contraria a Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, alterada e republicada pela Portaria n.º 218-D/2019, de 15 de julho;
- O Projeto Pedagógico não é avaliado semestralmente, o que contraria o número 3 do art.º 6.º da Portaria n.º 262/2011;
- O Projeto Pedagógico não contempla o Plano de Informação, que integra um conjunto de ações de sensibilização das famílias na área da Parentalidade, o que contraria o número 2 do art.º 6.º da Portaria n.º 262/2011;
- O regulamento interno embora contemple informação relevante, carece de revisão, conforme referido no ponto 5.6. do presente relatório, contrariando a Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, alterada e republicada pela Portaria n.º 218-D/2019, de 15 de julho.

Todas as inconformidades apontadas a esta resposta social já foram regularizadas.

Pré escolar

Ocorreu uma visita de acompanhamento da Segurança Social pelo técnico responsável do Centro Distrital de Aveiro. Este acompanhamento teve como base o preenchimento de um relatório, onde se verificaram as conformidades ou não conformidades e onde foi dada indicação de prazo estipulado para o seu cumprimento, nomeadamente:

- O horário de funcionamento não corresponde ao estabelecido no acordo de cooperação em vigor;
- No cálculo das comparticipações familiares, as taxas aplicadas ao rendimento per capita não correspondem ao definido em regulamento interno;
- Os critérios de admissão não respeitam o n.º 1 do art.º 5 (direito dos beneficiários) do DL 172-A/2014 de 14 de novembro, pois incluem crianças cujos pais sejam colaboradores da Amper;
- O regulamento interno carece de adequação conforme descrito no ponto 4.5. do presente relatório;
- Inexistência de licença de autorização de funcionamento emitida pelo Ministério da Educação, o que contraria o artigo 27º do Decreto-Lei nº553/80 de 21 de novembro,

	<p>revogado pelo Decreto-Lei n.º 152/2013, de 4 de novembro.</p> <p>Todas as inconformidades apontadas a esta resposta social já foram regularizadas, com exceção do último ponto, que se encontra a ser tratado.</p>
<p>Lar Residencial</p>	<p>Ocorreu uma visita de acompanhamento da Segurança Social pelo técnico responsável do Centro Distrital de Aveiro. Este acompanhamento teve como base o preenchimento de um relatório, onde se verificaram as conformidades ou não conformidades e onde foi dada indicação de prazo estipulado para o seu cumprimento, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os critérios de admissão aplicados não incluem, logo não priorizam, pessoas social e economicamente mais desfavorecidas, o que contraria a alínea e) do art.º 12.º da Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, alterada e republicada pela Portaria n.º 218-D/2019, de 15 de julho; • O regulamento interno carece de adequação à Portaria 59/2015, de 2 de março, e Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, na redação atual, conforme descrito no relatório da ação de acompanhamento técnico. <p>Todas as inconformidades apontadas a esta resposta social, já foram regularizadas.</p>
<p>Residência de Autonomização e Inclusão</p>	<p>Ocorreu uma visita de acompanhamento da Segurança Social pelo técnico responsável do Centro Distrital de Aveiro. Este acompanhamento teve como base o preenchimento de um relatório, onde se verificaram as conformidades ou não conformidades e onde foi dada indicação de prazo estipulado para o seu cumprimento, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No cálculo das participações familiares a instituição tem em conta apenas o rendimento auferido pelas jovens, não tendo sido demonstrado o cálculo do rendimento per capita do agregado familiar nem a dedução de todas as despesas a que se refere a legislação em vigor, nomeadamente despesas com a saúde, o que contraria a Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, alterada e republicada pela Portaria n.º 218-D/2019, de 15 de julho; • Os critérios de admissão aplicados não incluem, logo não priorizam, pessoas social e economicamente mais desfavorecidas, o que contraria a alínea e) do art.º 12.º da Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, alterada e republicada pela Portaria n.º 218-D/2019, de 15 de julho; • O regulamento interno carece de adequação à Portaria n.º 77/2022, de 3 de fevereiro, e Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, na redação atual, conforme descrito no relatório da ação de acompanhamento técnico. <p>Todas as inconformidades apontadas a esta resposta social já foram regularizadas.</p>

Centro do Dia

Ocorreu uma visita de acompanhamento da Segurança Social pelo técnico responsável do Centro Distrital de Aveiro. Este acompanhamento teve como base o preenchimento de um relatório, onde se verificaram as conformidades ou não conformidades e onde foi dada indicação de prazo estipulado para o seu cumprimento, nomeadamente:

- O regulamento interno carece de adequação à Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, na redação atual, conforme descrito no relatório da ação de acompanhamento técnico.

Todas as inconformidades apontadas a esta resposta social já foram regularizadas.

ERPI

Ocorreu uma visita de acompanhamento da Segurança Social pelo técnico responsável do Centro Distrital de Aveiro. Este acompanhamento teve como base o preenchimento de um relatório, onde se verificaram as conformidades ou não conformidades e onde foi dada indicação de prazo estipulado para o seu cumprimento, nomeadamente:

- Relativamente ao cálculo das comparticipações familiares, verificou-se que em nenhum dos processos analisados consta documento relativo à forma de apuramento dos valores aplicados nas comparticipações dos descendentes;
- Em matéria de segurança contra incêndios, a boca de incêndio localizada no 1º andar da ERPI encontra-se fora de serviço por "falta de água" (recomendação sinalizada pelo serviço de fiscalização), o que contraria o Decreto-Lei n.º 220/2008, de 12 de novembro, alterado e republicado pela Lei n.º 123/2019, de 18 de outubro, e Portaria n.º 1532/2008, de 29 de dezembro;
- Não se encontrava afixado o documento comprovativo da aprovação das medidas de autoproteção e de realização de inspeções regulares (alínea g) do art.º 27º do DL 126-A/2021, de 31 de dezembro;
- critérios de admissão contrariam a legislação n.º 1 do art.º 5 (direito dos beneficiários) do DL 172-A/2014, de 14 de novembro.
- O regulamento interno carece de adequação à Portaria n.º 67/2012, de 21 de março, e Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho, na redação atual, conforme descrito no presente relatório.

Todas as inconformidades apontadas a esta resposta social já foram regularizadas, com exceção do primeiro ponto, que se encontra a ser tratado.

Formação

No que concerne ao plano de formação, devido à falta de financiamento público, não se realizaram todas as formações previstas, nomeadamente Primeiros Socorros e Medidas de Autoproteção.

Assim, apenas foi realizada a seguinte formação:

- Saúde Mental na Terceira Idade

Cultura e Recreio / Comunidade

No ano de 2023 voltou-se à normal dinamização de atividades culturais e recreativas.

<u>Nº</u>	<u>ATIVIDADES PREVISTAS</u>	<u>ATIVIDADES REALIZADAS</u>
1	Comemoração do 43.º Aniversário da AMPER	✓
2	Homenagem aos Sócios Fundadores	✓
3	Homenagem aos associados Dr. Álvaro Santos e Jorge Carvalho	✓
4	Lançamento do Livro “AMPER: 40 anos de história(s)”	✗
5	Passeio anual dos Associados a Sintra	✓
6	Hastear da Bandeira Verde Eco Escolas – IPSS Pioneira no Projeto Eco Escolas	✓
7	Promoção da 5.ª Edição da Caminhada Solidária	✗

Desporto

Atividades realizadas

PISCINA:

O recurso esteve em funcionamento na época de verão.

POLIDESPORTIVO:

Durante todo o ano de 2023 disputaram-se jogos de futebol de 5, entre equipas de associados e equipas amadoras.

Gestão do Parque do Carreiro Velho

Atividades previstas	Atividades realizadas
<p>PARQUE DO CARREIRO VELHO:</p> <p>Continuidade do protocolo de cedência da gestão e manutenção do parque entre o Município de Oliveira do Bairro, Junta de Freguesia de Oiã e a AMPER.</p> <p>Concessão da exploração do bar e manutenção da área envolvente.</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>

Recursos

Recursos Previstos	Recursos Utilizados
Humanos	
Direção – 5	✓
Diretor Geral- 1	✓
Diretor técnico – 3	✓
Enfermeiro - 1	✓
Educador Social – 1	✓
Educador de Infância – 2	✓
Animadora Socio Cultural -1	✓
Administrativo – 2	✓
Ajudantes de Ação Direta - 22	✓
Auxiliares de Serviços Gerais- 7	✓
Auxiliares de Ação Educativa – 6	✓
Cozinheiros – 3	✓
Ajudantes de cozinha - 2	✓
Motorista – 1	✓
Terapeuta Ocupacional (prest.de serviço) -1	✓
Psicólogo - 1	✓
Nutricionista (prest. de serviço) -1	✓
Voluntário -1	✓
Físicos e Logísticos	
Viatura ligeira p/transporte de clientes - 2	✓
Viatura ligeira p/ transporte/distribuição de refeições e bens alimentares -2	✓
Autocarro -1	✓
Edifício projetado para funcionamento do setor sénior - 1	✓
Edifício projetado para funcionamento do setor da deficiência-1	✓
Edifício projetado para funcionamento do setor da infância-1	✓
Edifício projetado para funcionamento multiusos-1	✓
Polidesportivo e edifício de apoio-1	✓
Piscinas e edifício de apoio-1	✓
Auditório-1	✓
Financiamentos	
Acordos de Cooperação – Participação da Segurança Social.	✓
Município de Oliveira do Bairro	✓
Junta Freguesia de Oia	✓
Participação dos clientes	✓
Donativos	✓
Centro de Emprego e Formação Profissional	✓
Quotas dos Associados	✓



Associados

Durante o ano registou-se a entrada de 256 novos associados.

Continuou a fazer-se a verificação do pagamento de quotas em dívida. Assim sendo, relativamente aos associados identificados com o pagamento de quotas em atraso, há mais de dois anos consecutivos, tentou-se o contacto com vista à cobrança das mesmas.

A AMPER fechou o ano com 3144 associados, sendo que, destes, 1701 se encontram ativos.

PARTE II – CONTAS DO PERÍODO DE 2023

Análise do Investimento

O montante global de **Investimento** realizado no ano de 2023 totalizou **43 233,52 euros**, conforme abaixo se descreve.

Investimento Previsto		Valores	Investimento Realizado		Valores
ERPI	- AVAC	16 580,00	ERPI	- AVAC	20 159,20
	- Manutenção do piso exterior edifício	3 200,00		----	0,00
C.Social	- Substituição do piso e pintura de paredes e tetos	18 900,00		----	0,00
Lar Res.	- Manutenção do telhado e pintura das paredes e tetos	6 300,00		----	0,00
SAD:	- Equipamentos de apoio ao SAD	3 000,00		----	0,00
			ERPI	- Alteração parcial das Instalações Elétricas	15 273,00
			Piscina	- Manutenção das grelhas das caleiras	2 501,55
				Equipamento Informático	2 592,27
				Equipamentos Diversos:	
				Grua Elétrica	800,00
				A/Condicionado (gabinete médico)	896,01
				Televisores	449,50
				Coluna som	445,00
				Outros	116,99
Total		47 980,00	Total		43 233,52

Tabela 1

Ao nível do investimento, a prioridade incidia em obras de conservação e melhoria do edificado na zona da **cozinha, sala de estar e Lar Residencial**, na instalação de uma bomba de calor para o devido funcionamento do sistema AVAC na **ERPI** e na aquisição de equipamento necessário ao **funcionamento do SAD**, que se ambicionava iniciar no ano de 2023.

Conforme se verifica, a Instituição apenas conseguiu realizar o investimento na ERPI e para este investimento a AMPER contou com o apoio do **Município de Oliveira do Bairro**, através da atribuição de subsídio de **40% do investimento**.

Outro investimento relevante no ano foi a alteração das instalações elétricas na ERPI, por forma a cumprir as novas exigências legais, impostas para a ligação definitiva à rede da energia elétrica.

O restante investimento restringiu-se ao estritamente necessário para melhoramento do conforto e bem-estar dos utentes, assim como das condições de trabalho dos seus colaboradores.

Passivo

O **Passivo** representa todas as obrigações e dívidas da instituição a 31 de dezembro de 2023.

PASSIVO				
Rúbricas	Ano 2023	Ano 2022	Variação	% Variação
Financiamentos Obtidos	18 240,24	49 143,73	-30 903,49	-62,88%
Fornecedores C/Corrente	26 849,52	22 172,24	4 677,28	21,10%
Adiantamento de Clientes	11 955,20	7 619,20	4 336,00	56,91%
Estado e O. Entes Públicos	20 096,68	20 084,74	11,94	0,06%
Outros Passivos Correntes	155 729,23	128 650,52	27 078,71	21,05%
Diferimentos	38 520,21	52 118,71	-13 598,50	-26,09%
TOTAIS	271 391,08	279 789,14	-8 398,06	-3,00%

Tabela 2

Constata-se que, em termos globais, o passivo sofreu um **decréscimo de 3%**.

Neste decréscimo, a rubrica com maior impacto é a de **Financiamentos Obtidos**, pela diminuição do endividamento bancário e da dívida a “Beneméritos”.

Destaca-se, ainda, a rubrica **Diferimentos** que incorpora rendimentos que devem ser reconhecidos em períodos posteriores. Este montante diz respeito a **donativos em espécie** recebidos no ano no ano de 2022 e não consumidos, permanecendo em stock. O decréscimo reflete esse consumo parcial no ano de 2023. Os bens em referência são essencialmente EPI, oferecidos por empresas.

Outra rubrica em evidência, mas pelo acréscimo, é a de **Adiantamento de Clientes**, referindo-se a cauções recebidas aquando da admissão de novos clientes em ERPI.

Através da representação gráfica que se segue, são quantificados os valores do **Passivo** nos últimos 4 períodos económicos:

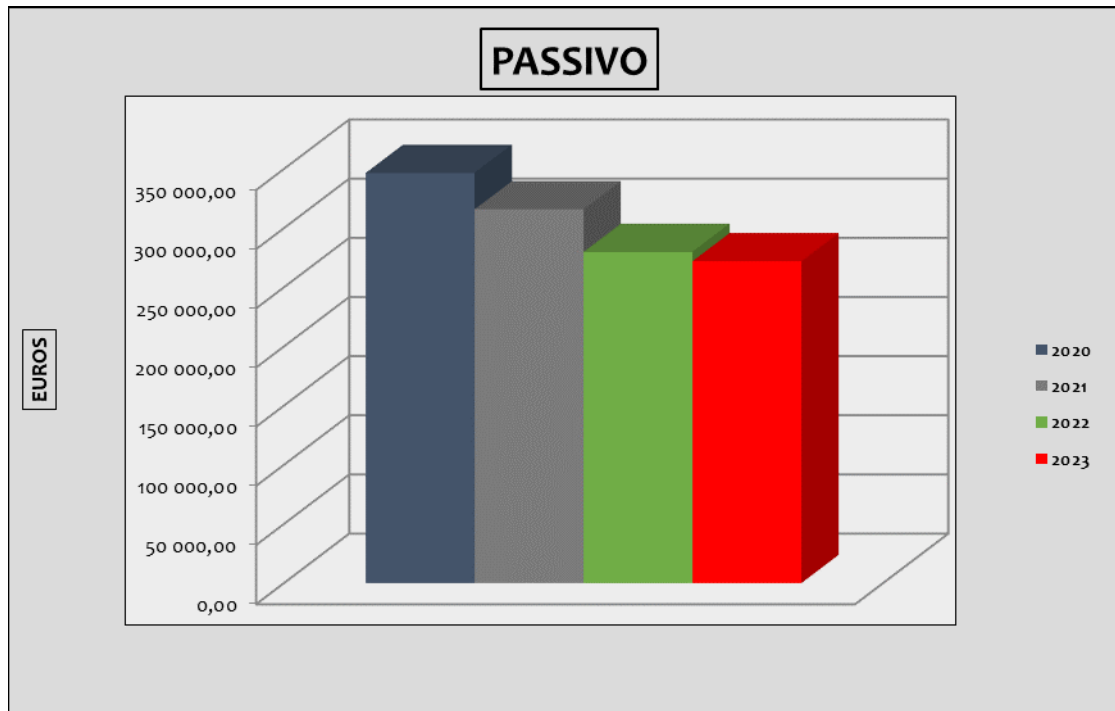


Gráfico n.º 1 – Evolução Passivo

Apresentamos a análise comparativa dos **Financiamentos Obtidos** nos últimos 2 anos:

FINANCIAMENTOS OBTIDOS				
Rúbricas	Ano 2023	Ano 2022	Variação	% Variação
Não Corrente	0,00	0,00	0,00	
Instituições de Crédito	0,00	0,00	0,00	
Montepio - Empréstimo MLP	0,00	0,00	0,00	
Beneméritos	0,00	0,00	0,00	
Corrente	18 240,24	49 143,64	-30 903,40	-62,88%
Instituições de Crédito	0,00	12 903,40	-12 903,40	
Montepio - Empréstimo MLP	0,00	12 903,40	-12 903,40	
CA - Conta Cauionada	0,00	0,00	0,00	
Beneméritos	18 240,24	36 240,24	-18 000,00	
TOTAIS	18 240,24	49 143,64	-30 903,40	-62,88%

Tabela 3

No ano de 2023, a AMPER conseguiu amortizar na totalidade o empréstimo MLP (médio longo prazo) contraído com a entidade bancária Montepio, e manter o pagamento faseado da dívida a

Beneméritos.

De referir que, atualmente, a instituição já não tem qualquer financiamento não corrente, ou seja, obrigações com um prazo superior a um ano.

Comparação dos Rendimentos e Gastos

RENDIMENTOS / GASTOS				
Rúbricas	Ano 2023	Ano 2022	Variação	% Variação
RENDIMENTOS	1 240 756,06	1 185 282,56	55 473,50	4,68%
GASTOS	1 244 061,57	1 154 104,98	89 956,59	7,79%
RESULTADO LÍQUIDO	-3 305,51	31 177,58	-34 483,09	

Tabela 4

Da análise comparativa com o período de 2022, verifica-se um crescimento dos rendimentos em cerca de 4,52% e nos gastos de 7,79%. Assim, resulta uma evolução negativa no resultado que, em valor absoluto, corresponde a uma diminuição de 34 483,09 euros.

Seguidamente, iremos decompor e justificar estas evoluções nos rendimentos e nos gastos.

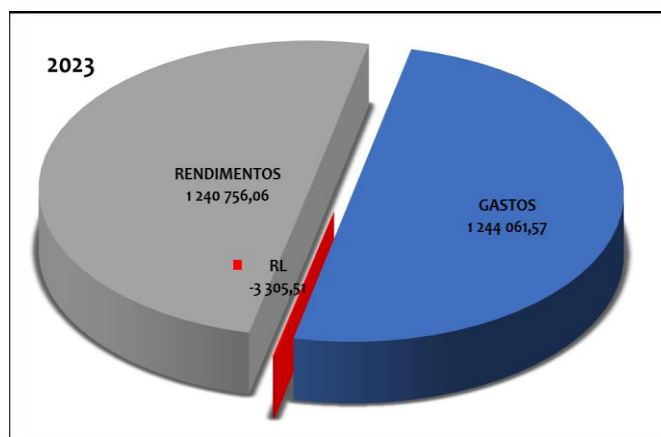


Gráfico n.º 2 - Rendimentos/Gastos/Resultados

Distribuição dos Rendimentos e dos Gastos:

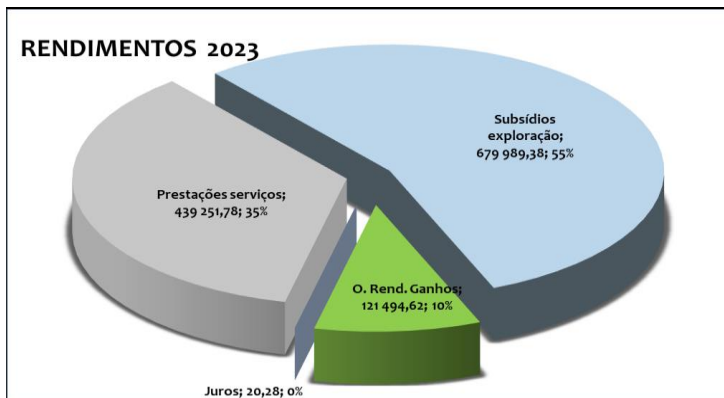


Gráfico n.º 3 – Distribuição dos Rendimentos

RENDIMENTOS	Ano 2023	%
Prestações Serviços	439 251,78	35,40%
Subsídios à Exploração	679 989,38	54,80%
O.Rendimentos e Ganhos	121 494,62	9,79%
Juros	20,28	0,00%
Total	1 240 756,06	100,00%

Tabela 5

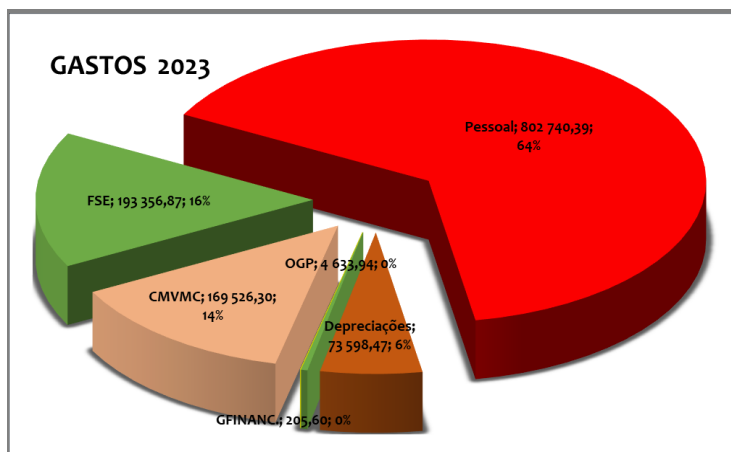


Gráfico n.º 4 – Distribuição dos Gastos

GASTOS	Ano 2023	%
CMVMC	169 526,30	13,63%
FSE	193 356,87	15,54%
Gastos c/Pessoal	802 740,39	64,53%
Depreciações	73 598,47	5,92%
O.Gastos e Perdas	4 633,94	0,37%
Gastos Financiamento	205,60	0,02%
Total	1 244 061,57	100,00%

Tabela 6

Da análise da distribuição dos rendimentos e gastos, constata-se que existem rúbricas que se destacam pelo seu contributo mais acentuado.

Na decomposição dos **rendimentos** continuou a verificar-se uma forte dependência dos **Subsídios à Exploração**, que representam cerca de 55%. Contudo, tem-se vindo a procurar potenciar os serviços prestados que, este ano, representam 35%, desenvolvendo esforços para o seu crescimento de forma consolidada, com vista a melhorar a sustentabilidade da Instituição.

Nos **Gastos**, destaca-se os **Gastos c/ Pessoal** como a sua componente de valor mais relevante, representando cerca de **64%**.

► Análise das Prestações de Serviços:

SERVIÇOS PRESTADOS				
Rúbricas	2023	2022	2021	2020
Mensalidades Utentes	398 219,01	395 704,10	396 600,12	379 968,92
Creche	12 542,08	23 870,49	22 975,86	19 804,93
Pré-Escolar	23 700,98	18 284,22	15 507,49	14 140,82
Lar Residencial e RAI	49 085,81	51 158,08	51 310,31	55 767,92
Centro de Dia	23 028,90	20 479,50	10 426,63	11 192,10
ERPI	289 861,24	281 911,81	296 379,83	279 063,15
CMOB-Prot 1º Ciclo/CAF	0,00	0,00	52 872,53	51 637,13
Ginásio	0,00	0,00	0,00	2 131,01
Quotas	21 900,00	21 478,00	15 576,00	11 071,00
Piscina	13 370,67	13 806,33	0,00	0,00
Bar - Atividades Culturais	1 800,00	2 640,00	1 800,00	1 900,00
Polidesportivo	1 880,00	3 435,00	2 540,00	1 210,00
Receituário Médico	2 082,10	0,00	0,00	0,00
TOTAIS	439 251,78	437 063,43	469 388,65	447 918,86

Tabela 7

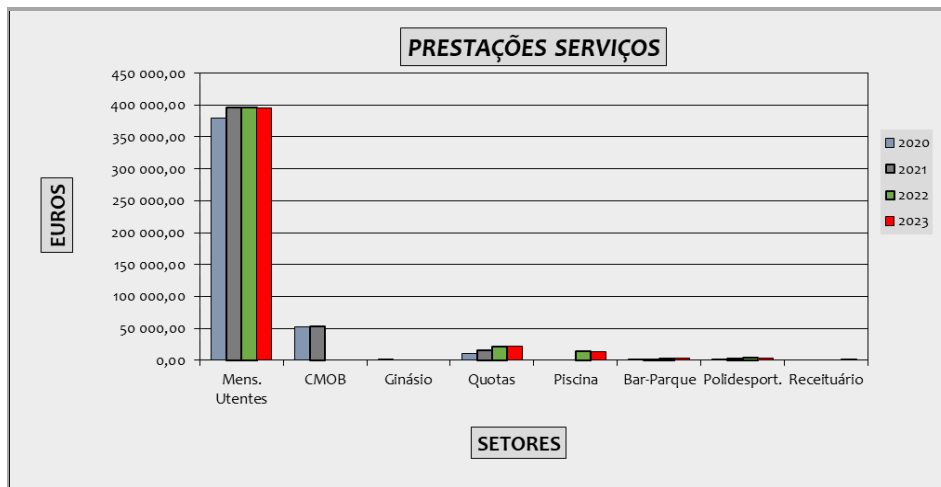


Gráfico n.º 5 – Evolução das Prestações de Serviços

A execução relativa à **Prestação de Serviços** espelha o contexto vivido em 2023 numa total normalidade no funcionamento, após 2 anos de situação pandémica, com impacto nalguns setores.

Assim, já não se verificou qualquer suspensão de atividades nas respostas sociais, espelhando a rúbrica de **Mensalidades dos Utentes**, o seu normal funcionamento nos 12 meses do ano.

Relativamente à **CMOB**, apresenta rendimentos referentes ao fornecimento de refeições para o Pólo Escolar Oiã Nascente. Concorremos ao concurso público para manter este serviço no ano letivo de 2021/2022, não tendo sido a AMPER a entidade selecionada para fornecer este serviço. No ano letivo 2022/2023, por opção, não concorremos a este serviço.

Destacam-se, também, os rendimentos provenientes das **Quotas** que, ao longo dos anos, apresentam sempre um crescimento, potenciado pelo maior número de associados pagantes.

Verifica-se, ainda, a presença de rendimentos da **Piscina**, dado que na época de Verão de 2020 e 2021 esteve encerrada, devido ao contexto pandémico, voltando ao seu normal funcionamento em 2022 e 2023.

Apresentamos a análise comparativa das mensalidades familiares nos últimos 4 períodos económicos:

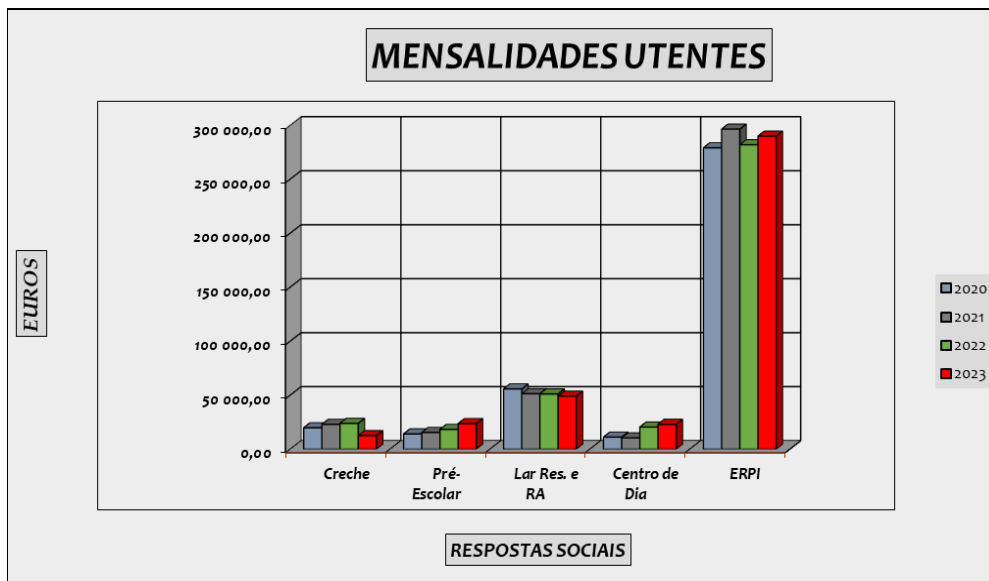


Gráfico n.º 6 – Evolução Mensalidades Familiares

Continua a merecer especial referência, comparativamente com as restantes respostas sociais, a grandeza dos valores da **ERPI**. Nos últimos 4 anos, manteve-se em funcionamento com a sua capacidade máxima de 30 utentes.

Verifica-se um crescimento **Centro de Dia**, nos últimos 2 anos, dado que no ano de 2020 e 2021 este serviço sofreu um decréscimo excecional, consequência da quase total suspensão da atividade, devido à pandemia COVID-19. De referir, também, que este serviço tem tido uma maior procura, fruto da sua maior dinamização e divulgação.

Destaca-se, ainda, a variação negativa da **Creche**. Este decréscimo, no ano de 2023, não se deve a uma menor frequência de crianças, dado que a sua lotação se encontra no máximo, mas sim ao programa Creche Feliz. Este programa pretende promover a integração e a igualdade de acesso de oportunidades, apoiando as famílias e determinando que todas as crianças nascidas depois de 1 de setembro de 2021 tenham direito a creches gratuitas na rede social e solidária. O Estado substitui-se às famílias, pagando um montante mensal fixo por cada criança. No ano de 2023 tivemos 12 crianças neste regime de gratuitidade.

A resposta social do **Pré escolar** também registou um aumento, devido à maior frequência de crianças, passando de uma média de frequência de 16 para 20 crianças.

Análise dos Subsídios à Exploração:

SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO				
Rúbricas	2023	2022	2021	2020
ISS - Acordos Cooperação	664 013,98	635 915,88	570 381,91	563 469,75
Creche	96 368,90	68 662,15	57 933,27	55 964,26
Pré-Escolar	35 496,34	35 777,32	35 544,60	33 847,98
Lar Res./R.A.	351 497,42	346 839,18	301 651,77	285 981,36
Centro Dia	17 232,55	14 964,66	17 126,57	22 224,77
ERPI	163 418,77	169 439,05	143 460,38	152 811,29
Apoios Covid	0,00	233,52	14 665,32	12 640,09
Autarquias	6 866,50	5 887,50	12 156,28	22 482,66
C.M.O.B.	4 835,00	4 387,50	11 356,28	21 682,66
Junta Freg.Oiã	2 031,50	1 500,00	800,00	800,00
I.E.F.P.	9 108,90	9 446,90	30 681,34	21 906,88
TOTAIS	679 989,38	651 250,28	613 219,53	607 859,29

Tabela 8

As respostas sociais aumentaram o seu nível de rendimentos nos **Subsídios à Exploração**, face a anos anteriores, decorrente das atualizações anuais dos Acordos de Cooperação e da atribuição de um apoio extraordinário a todas as respostas sociais, com exceção da **Creche e Pré escolar**, pago em dezembro de 2023.

Relativamente à **Creche**, verifica-se um aumento dos apoios atribuídos pelo ISS, IP pela compensação da gratuidade das crianças a frequentar esta resposta social e que nasceram após 1 de setembro de 2021. No ano de 2023 registaram-se 12 crianças nessa situação, que frequentaram esta valência sem o pagamento de qualquer mensalidade familiar.

Mantiveram-se também os subsídios, do **Município de Oliveira do Bairro** e da **Junta de Freguesia de Oiã**, para apoio à execução das atividades do Plano de Ação da Instituição. Ambos apresentam um ligeiro aumento, comparativamente ao ano anterior, pelo apoio dado para a participação da AMPER no evento "**Festa da Flor**".

Os **subsídios do IEFP** destinaram-se a apoiar um posto de trabalho, para pessoa portadora de deficiência, que foi iniciado no ano de 2022 e se manteve durante todo o ano de 2023. O IEFP participou em 70% dos montantes da sua retribuição e respetivos encargos sociais.

► Evolução dos Rendimentos:

As variações mais significativas na evolução dos rendimentos, comparativamente com o ano de 2023, registam-se nas seguintes rubricas:

Acréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2023	Ano 2022	Variação	% Variação
ISS, IP	664 013,98	635 915,88	28 098,10	4,42%
Donativos	75 967,07	45 356,38	30 610,69	67,49%
Totais	739 981,05	681 272,26	58 708,79	

Tabela 9

Relativamente à evolução positiva dos rendimentos, fica demonstrado que, parte desta, resulta do aumento dos valores pagos, pelo ISS, IP, referentes a **Acordos de Cooperação** e pelo aumento dos **donativos** recebidos pela AMPER, tanto em numerário como em espécie.

O crescimento dos **donativos** deveu-se à participação na organização da Festa N^a Sra. das Febres, apoio que nos tem sido solicitado nos últimos anos. Este ano ocorreu de forma mais expressiva, tendo o evento ficado refletivo, maioritariamente, nesta rúbrica, assim como na rúbrica de gastos "**Trabalhos Especializados**". Este evento gerou um resultado positivo de cerca de 3.000,00 euros.

Decréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2023	Ano 2022	Variação	% Variação
Imputação Subsídios Investimento	36 868,31	41 939,27	-5 070,96	-12,09%
Correções anos anteriores - Quotizações	2 928,00	5 382,00	-2 454,00	-45,60%
Totais	39 796,31	47 321,27	-7 524,96	

Tabela 10

Quanto às **quebras nos rendimentos**, os desvios mais significativos ocorreram nas rúbricas das **Imputação Subsídios ao Investimento** e nos recebimentos de **quotas de Associados** de anos anteriores. O primeiro decréscimo ocorreu porque alguns dos bens dos ativos da instituição, que foram subsidiados, já atingiram a sua vida útil e o respetivo subsídio já foi totalmente reconhecido como rendimento. O segundo decréscimo deveu-se ao menor número de associados a regularizarem quotas em atraso.

► Evolução dos Gastos:

Acréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2023	Ano 2022	Variação	% Variação
CMVMC (Alimentação/Material Clínico)	169 526,30	163 623,40	5 902,90	3,61%
Trabalhos Especializados	34 788,84	13 306,05	21 482,79	161,45%
Limpeza, Higiene e Conforto	30 951,28	27 612,20	3 339,08	12,09%
Outros Fornecimentos	11 313,72	310,48	11 003,24	3543,94%
Gastos c/ Pessoal	802 740,39	738 680,01	64 060,38	8,67%
Totais	1 049 320,53	943 532,14	105 788,39	

Tabela 11

Decréscimos mais significativos:

Rúbricas	Ano 2023	Ano 2022	Variação	% Variação
Honorários	9 450,00	15 847,59	-6 397,59	-40,37%
Depreciações	73 598,47	88 653,80	-15 055,33	-16,98%
Totais	83 048,47	104 501,39	-21 452,92	

Tabela 12

Nos Gastos, as rúbricas em destaque, pelo aumento mais significativo são, respetivamente **CMVMC; Trabalhos Especializados; Limpeza, Higiene e Conforto; Outros Fornecimentos e Gastos c/ o Pessoal**.

Relativamente ao acréscimo do **CMVMC** que reflete, essencialmente, o gasto com a confeção das refeições diárias, deveu-se, em muito, à inflação dos preços dos bens alimentares.

Outra rúbrica que se destaca pelo aumento é a **Trabalhos Especializados** e deveu-se à participação na organização do evento “Festa N^a Sra. das Febres”.

No que concerne a **Limpeza, Higiene e Conforto**, este aumento também foi devido, essencialmente, à inflação dos preços, uma vez que os consumos se mantiveram aproximados ao ano transato.

Relativamente aos **Gastos c/ o Pessoal**, este acréscimo deveu-se, em grande parte, a atualizações salariais, sendo que o Quadro de Pessoal se manteve semelhante, com exceção da admissão, no 2^o semestre do ano, a tempo parcial, da Psicóloga, que já integrava a equipa da AMPER como prestadora de serviços.

Relativamente às quebras ocorridas nos gastos, uma das mais significativas é a de **Honorários**. Esta quebra deveu-se, como referimos anteriormente, a termos menos uma prestadora de serviços, pela passagem desta aos quadros da instituição.

As **Depreciações**, que evidenciam a perda de valor dos bens dos ativos da AMPER decorrentes do seu uso e vida útil, apresentaram um decréscimo devido a alguns bens apresentarem já uma desvalorização total.

Recursos Humanos

O quadro de pessoal da AMPER, em 31 de dezembro de 2023, distribuiu-se da seguinte forma:

Categoria Profissional	Ano 2023
Diretor Geral	1
Diretor Técnico	2
Enfermeiro	1
Educador Social	1
Psicólogo	1
Educador de Infância	2
Ajudante de Ação Educativa	6
Ajudante de Ação Direta	22
Administrativo	2
Cozinheiro	3
Ajudante de Cozinheiro	2
Auxiliar de Serviços Gerais	7
Motorista	1
Total	51

Tabela 13

No ano, o número de colaboradores do quadro de pessoal manteve a média do ano anterior, 51 pessoas.

Apenas foi admitida, a tempo parcial, a Psicóloga, que já colaborava com a instituição como prestadora de serviços. Manteve-se também um posto de trabalho de auxiliar de serviços gerais com apoio do IEFP com a medida Emprego Apoiado em Mercado Aberto.

Contudo, o quadro de pessoal àquela data encontrava-se incompleto, com a saída, a meio do ano, da Animadora Sociocultural, sendo que tivemos dificuldade na sua substituição.

Mantiveram-se também, como prestadores de serviços, a Nutricionista e a Terapeuta Ocupacional.



Proposta de Aplicação dos Resultados

O resultado negativo de (-) 3 305,51 euros deve ser transferido para **Resultados Transitados**, por proposta da Direção, submetida à Assembleia Geral.

Dívidas à Administração Fiscal e à Segurança Social

A Direção informa que a Associação não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora e que a situação perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

Demonstrações Financeiras

Demonstração Individual dos Fluxos de Caixa

Período findo em 31 de dezembro de 2023

Unidade Monetária (EURO)

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS	
		Dezembro 2023	Dezembro 2022
<u>Fluxo de Caixa das atividades operacionais – método direto</u>			
Recebimentos de clientes e utentes		446 822,32	443 689,86
Pagamentos a fornecedores		343 064,42	337 398,90
Pagamentos ao pessoal		797 206,21	731 032,65
Caixa gerada pelas operações		(693 448,31)	(624 741,69)
Outros recebimentos/pagamentos		729 345,85	730 865,29
Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)		35 897,54	106 123,60
<u>Fluxos de caixa das atividades de investimento</u>			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		20 995,12	78 897,42
Ativos intangíveis			
Investimentos financeiros		539,99	1 473,15
Recebimentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		739,59	196,00
Investimentos financeiros		1 048,96	
Subsídios ao investimento		9 115,42	20 617,07
Juros e rendimentos similares		20,28	20,28
Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)		(10 610,86)	(59 537,22)
<u>Fluxos de caixa das atividades de financiamento</u>			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos			
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		30 903,49	58 077,64
Juros e gastos similares		205,60	865,08
Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)		(31 109,09)	(58 942,72)
Varição de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		(5 822,41)	(12 356,34)
Caixa e seus equivalentes no início do período		96 330,49	108 686,83
Caixa e seus equivalentes no fim do período		90 508,08	96 330,49

Variação da Demonstração de Resultado

VARIÇÃO DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS DO PERÍODO DE 2023							
GASTOS	VALORES			RENDIMENTOS	VALORES		
	2023	2022	Varição		2023	2022	Varição
CMVMV	169,526.30	163,623.40	5,902.90	Prestações de Serviços	439,251.78	437,063.43	2,188.35
Mat. Primas, Sub. e Consumo	169,526.30	163,623.40	5,902.90	Mensalidades Utentes	398,219.01	395,704.10	2,514.91
				Quotas Associados	21,900.00	21,478.00	422.00
Fornec. Serviços Externos	193,356.87	159,259.38	34,097.49	Piscina	13,370.67	13,806.33	-435.66
Subcontratos	0.00	0.00	0.00	Bar - Parque Carreiro Velho	1,800.00	2,640.00	-840.00
Trabalhos especializados	34,788.84	13,306.05	21,482.79	Polidesportivo	1,880.00	3,435.00	-1,555.00
Publicidade	119.94	239.86	-119.92	Receituário Médico	2,082.10	0.00	2,082.10
Honorários	9,450.00	15,847.59	-6,397.59				0.00
Conserv. e Reparação	18,143.73	14,973.85	3,169.88				
Comissões bancárias	616.06	438.10	177.96				
Ferram. Utens. Desg. R	1,825.28	2,262.13	-436.85	Compactic. e Subs. Exploração	679,989.38	651,250.28	28,739.10
Material de Escritório	4,790.58	3,649.52	1,141.06	ISS, IP - Centro Distrital	664,013.98	635,915.88	28,098.10
Artigos p/Oferta	2,277.02	1,777.40	499.62	C.M.O.B.	4,835.00	4,387.50	447.50
Material Didático	2,789.10	2,887.60	-98.50	J.F.Oiã	2,031.50	1,500.00	531.50
Encargos c/Saúde Utentes	134.04	312.83	-178.79	IEFP	9,108.90	9,446.90	-338.00
Eletricidade	23,763.67	25,247.04	-1,483.37				
Combustíveis	6,228.42	6,279.08	-50.66				
Água	10,967.39	10,031.99	935.40	Reversões - de Provisões	0.00	0.00	0.00
Gás	24,455.46	25,617.19	-1,161.73				0.00
Deslocações e Estadas	91.90	3.73	88.17	Outros Rendimentos	121,494.62	96,948.57	24,546.05
Comunicação	3,327.53	2,403.01	924.52	Rendimentos Inv.n/Fin.-Alienações	0.00	0.00	0.00
Seguros	6,780.87	5,985.73	795.14	Rendimentos Inv.n/Fin.-Sinistros	739.59	196.00	543.59
Contencioso e Notar.	100.00	25.00	75.00	Correcoes Períodos Anteriores	7,919.65	9,456.92	-1,537.27
Despesas de Representação	442.04	49.00	393.04	Quotizações	2,928.00	5,382.00	-2,454.00
Limpeza, Hig. Conforto	30,951.28	27,612.20	3,339.08	IRS e IVA Consignado	4,946.79	3,976.01	970.78
Outros Forn.	11,313.72	310.48	11,003.24	ISS, IP - Compactic. Acordos	0.00	0.00	0.00
				Outras Correções	44.86	98.91	-54.05
Gastos c/Pessoal	802,740.39	738,680.01	64,060.38	Imp.Subsídios Investimento	36,868.31	41,939.27	-5,070.96
Remunerações	640,492.44	586,705.92	53,786.52	Pidac	4,985.78	4,985.78	0.00
Indemnizações p/Despedimento	0.00	0.00	0.00	L.Res. - Pares II e CMOB	8,341.96	8,341.96	0.00
Encargos s/Remuner	142,770.49	130,930.49	11,840.00	ERPI - POPH e CMOB	19,012.60	22,521.06	-3,508.46
Seg.Acid.Trabalho	7,474.33	7,205.16	269.17	Viaturas - CMOB	2,576.24	4,138.74	-1,562.50
Outros Gastos c/Pessoal	12,003.13	13,838.44	-1,835.31	Polidesportivo	625.00	625.00	0.00
				Infância - CMOB	484.38	484.38	0.00
Depreciações	73,598.47	88,653.80	-15,055.33	Adaptar Social +	842.35	842.35	0.00
Perdas por Imparidade	0.00	0.00	0.00	Donativos	75,967.07	45,356.38	30,610.69
Provisões do Período	0.00	0.00	0.00				
Outros Gastos	4,633.94	3,023.31	1,610.63	Juros, Divid. e O.Rend.Sim.	20.28	20.28	0.00
Impostos	39.08	238.58	-199.50	Juros Obtidos	20.28	20.28	0.00
Quotizações	525.00	525.00	0.00				
Correcoes Períodos Anteriores	4,062.86	2,259.73	1,803.13				
Outros n/espec.	7.00	0.00	7.00				
Gastos de Financiamento	205.60	865.08	-659.48				
Juros Suportados	205.60	865.08	-659.48				
Resultado Líquido Período	-3,305.51	31,177.58	-34,483.09				
TOTAL	1,240,756.06	1,185,282.56	55,473.50	TOTAL	1,240,756.06	1,185,282.56	55,473.50

Demonstração dos Resultados por Natureza

PERÍODO FINDO em 31 de dezembro de 2023

Unidade Monetária (EURO)

RENDIMENTOS E GASTOS		Períodos	
		31/dez/23	31/dez/22
Vendas e serviços prestados	9	439 251,78	437 063,43
Subsídios, doações e legados à exploração	11	679 989,38	651 250,28
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	8	-169 526,30	-163 623,40
Fornecimentos e serviços externos	17	-193 356,87	-159 259,38
Gastos com o pessoal	15	-802 740,39	-738 680,01
Imparidade de dívidas a receber	14		
Outros rendimentos	17	121 494,62	96 948,57
Outros gastos	17	-4 633,94	-3 023,31
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamentos e impostos		70 478,28	120 676,18
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	17	-73 598,47	-88 653,80
Resultado operacional (antes de gastos de financiamentos e impostos)		-3 120,19	32 022,38
Juros e rendimentos similares obtidos	17	20,28	20,28
Juros e gastos similares suportados	17	-205,60	-865,08
Resultado antes de impostos		-3 305,51	31 177,58
Imposto sobre o rendimento do período	13	0,00	0,00
Resultado líquido do período		-3 305,51	31 177,58

Balanço

Balanço Individual em 31 de dezembro de 2023

Unidade Monetária (EURO)

RÚBRICAS	Notas	DATAS	
		31/dez/23	31/dez/22
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	1 650 257,38	1 680 622,33
Ativos intangíveis	6		
Investimentos financeiros		7 101,19	7 610,16
		1 657 358,57	1 688 232,49
Ativo corrente			
Inventários	8	51 691,47	66 832,94
Créditos a receber	14	17 270,50	14 230,81
Estado e outros entes públicos	14	2 660,83	581,63
Fundadores/patrocinadores/associados		2 460,00	3 300,00
Outros ativos correntes	14	16 383,26	2 501,37
Diferimentos	14	3 040,20	2 742,69
Caixa e depósitos bancários	14	90 508,08	96 330,49
		184 014,34	186 519,93
Total do ativo		1 841 372,91	1 874 752,42
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Resultados Transitados	14	427 992,14	396 814,56
Outras variações nos fundos patrimoniais	14	1 145 295,20	1 166 971,14
		1 573 287,34	1 563 785,70
Resultado líquido do período		-3 305,51	31 177,58
Total dos fundos patrimoniais		1 569 981,83	1 594 963,28
Passivo			
Passivo não corrente			
Financiamentos obtidos	7		
		0,00	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores	14	26 849,52	22 172,24
Adiantamento de Clientes		11 955,20	7 619,20
Estado e outros entes públicos	14	20 096,68	20 084,74
Financiamentos obtidos	7	18 240,24	49 143,73
Outros passivos correntes	14	155 729,23	128 650,52
Diferimentos	14	38 520,21	52 118,71
		271 391,08	279 789,14
Total do passivo		271 391,08	279 789,14
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		1 841 372,91	1 874 752,42



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2023

Contabilista Certificada
Irene A. Martins Caldeira
(CC nº 79569)

Anexo

Período de 2023

1-Introdução

Este Anexo diz respeito à prestação de contas referente ao período de 2023, dando cumprimento ao estipulado nos Estatutos, que determinam a apresentação de contas anuais.

1.1 – Identificação da entidade.

Designação da entidade:	Associação dos Amigos de Perrães (AMPER)
Sede:	Rua do Centro Social, 1
Contribuinte:	501569871
Natureza da atividade:	IPSS

1.2 – Natureza da Atividade

A AMPER tem como objeto o exercício da solidariedade social com a proteção dos cidadãos na velhice e invalidez, apoio à família, a crianças e a jovens, a promoção social e cultural, desportiva e criativa e de tempos livres dos seus associados e da população do lugar de Perrães e lugares limítrofes.

Para essa prossecução desenvolve as respostas sociais na área da infância com a Creche; Pré-Escolar e Projeto Férias Ativas, na área da deficiência com o Lar Residencial e Residência Autónoma e na área da terceira idade com o Centro de Dia e a recente Estrutura Residencial para Idosos.

Dedica-se também ao apoio e promoção de práticas desportivas com um Polidesportivo e uma Piscina.

2 – Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras.

2.1- Referencial contabilístico adotado

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no quadro das disposições em vigor em Portugal, vertidas no Decreto-Lei nº 158/2009, de 13 de junho; Decreto-Lei nº 36 – A/2011, de 9 de março; Portaria 105/2011, de 14 de março e Decreto-Lei nº 98/2015, de 2 de junho.

2.2 – Derrogação de disposições do Normativo Contabilístico das Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF – ESNL)

No presente período não foram derogadas quaisquer disposições do NCRF – ESNL.

3 – Principais políticas contabilísticas

3.1 - Bases de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras:

ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

Os ativos fixos tangíveis adquiridos até 1 de janeiro de 2009 (*data de transição para NCRF*), encontram-se registados ao seu custo de aquisição ou ao custo de aquisição revalorizado (*deemed cost*) de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal até àquela data, deduzido das depreciações acumuladas e de perdas por imparidade.

Os ativos fixos tangíveis adquiridos após aquela data encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes depreciações e das perdas por imparidade acumuladas.

As depreciações são calculadas, após a data em que os bens estejam disponíveis para serem utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado pela gestão, para cada grupo de bens.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Edifícios e outras construções: 8 a 50 Anos

Equipamento básico: 7 a 10 Anos

Equipamento de transporte: 4 Anos

Equipamento administrativo: 3 a 16 Anos

Outros ativos fixos tangíveis: 3 a 12 Anos

As despesas de conservação e reparação que não aumentem a vida útil dos ativos nem resultem em melhorias ou melhorias significativas nos elementos dos ativos fixos tangíveis são registadas como gastos do período em que ocorrem.

Os ativos fixos tangíveis em curso representam imobilizado ainda em fase de construção, encontrando-se registados ao custo de aquisição deduzido de eventuais perdas de imparidade. Estes ativos fixos tangíveis são depreciados a partir do momento em que os ativos subjacentes estejam disponíveis para uso e nas condições necessárias para operar de acordo com o pretendido pela gestão.

As mais ou menos-valias resultantes da venda ou abate do ativo fixo tangível são determinadas como a diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação ou abate, sendo registadas na Demonstração dos Resultados nas rubricas Outros rendimentos e ganhos ou Outros gastos e perdas.

IMPARIDADE DE ATIVOS

À data do Balanço é efetuada uma avaliação da existência objetiva de imparidades das quais resulte, nomeadamente, um impacto adverso decorrente de eventos ou alterações de circunstâncias que indiquem que o valor pelo qual os ativos se encontram reconhecidos possa não ser recuperável.

Sempre que a quantia escriturada do ativo for superior à sua quantia recuperável, deve ser reconhecida uma perda por imparidade, registada de imediato na Demonstração dos resultados na rubrica de Perdas por imparidade.

A reversão de perdas por imparidade, reconhecidas em períodos anteriores, é registada quando há evidências de que estas perdas já não existem ou diminuíram, sendo reconhecida na Demonstração dos resultados, na rubrica de Reversões de perdas por imparidade, e efetuada até ao limite da quantia que estaria reconhecida, caso a perda não tivesse sido registada.

RÉDITO

O rédito é valorizado pelo justo valor da contraprestação recebida ou a receber.

O rédito proveniente da prestação de serviços é reconhecido com referência à fase de acabamento da transação à data de relato, desde que todas as seguintes condições sejam satisfeitas:

- O montante do rédito pode ser mensurado com fiabilidade;
- É provável que benefícios económicos futuros associados à transação fluam para a Entidade;
- Os gastos suportados ou a suportar com a transação podem ser valorizados com fiabilidade;
- A fase de acabamento da transação à data de relato pode ser valorizada com fiabilidade.

O rédito de juros é reconhecido utilizando o método do juro efetivo, desde que seja provável que benefícios económicos fluam para a Entidade e o seu montante possa ser valorizado com fiabilidade.

PROVISÕES, PASSIVOS CONTINGENTES E ATIVOS CONTINGENTES

As provisões são reconhecidas quando, e somente quando, a Entidade tem uma obrigação presente (legal ou construtiva) resultante de um evento passado, e seja provável que, para a resolução dessa obrigação, ocorra uma saída de recursos e o montante da obrigação possa ser razoavelmente estimado.

As provisões são revistas na data de cada Balanço e são ajustadas de modo a refletir a melhor estimativa a essa data, tendo em consideração os riscos e incertezas inerentes a tais estimativas.

O montante reconhecido de provisões consiste no valor presente da melhor estimativa na data de relato dos recursos necessários para liquidar a obrigação. A estimativa é determinada de acordo com os riscos e incertezas associados à obrigação.

As provisões para gastos de reestruturação são reconhecidas sempre que exista um plano formal e detalhado de reestruturação e que o mesmo tenha sido comunicado às partes envolvidas.

As obrigações presentes que resultam de contratos onerosos são valorizadas e registadas como provisões. Existe um contrato oneroso quando a Entidade é parte integrante das disposições de um contrato ou acordo, cujo cumprimento tem associados gastos que não é possível evitar, os quais excedem os benefícios económicos derivados do mesmo.

Os passivos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, sendo divulgados sempre que a possibilidade de existir, uma saída de recursos englobando benefícios económicos não seja remota. Os ativos contingentes não são reconhecidos nas demonstrações financeiras, sendo divulgados quando for provável a existência de um influxo económico futuro de recursos.

SUBSÍDIOS DO GOVERNO E APOIOS DO GOVERNO

Os subsídios governamentais, incluindo os não monetários pelo justo valor, são reconhecidos quando existe segurança de que sejam recebidos e cumpridas as condições exigidas para a sua concessão.

Os subsídios à exploração são reconhecidos na Demonstração dos resultados na parte proporcional dos gastos suportados.

Os subsídios ao investimento não reembolsáveis para financiamento de ativos tangíveis e intangíveis são registados nos Fundos patrimoniais e reconhecidos na Demonstração dos resultados, proporcionalmente às depreciações/amortizações respetivas dos ativos subsidiados.

IMPOSTOS SOBRE O RENDIMENTO

A Entidade desenvolve uma atividade mista dado que uma parte dos seus rendimentos são relativos ao desenvolvimento de atividade comercial, estando sujeita a tributação em sede de IRC.

O gasto relativo a imposto sobre o rendimento do período diz respeito ao valor do imposto corrente.

O imposto corrente sobre o rendimento é calculado com base nos resultados tributáveis da Entidade de acordo com as regras fiscais em vigor.

INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Os instrumentos financeiros encontram-se valorizados de acordo com os seguintes critérios:

Créditos a receber

Nos termos da NCRF-ESNL as dívidas de clientes ou de outros terceiros são registadas pelo seu valor nominal dado que não vencem juros e o efeito do desconto é considerado imaterial.

Fornecedores e outras dívidas a terceiros

Nos termos do NCRF-ESNL as dívidas a fornecedores ou a outros terceiros são registadas pelo seu valor nominal dado que não vencem juros e o efeito do desconto é considerado imaterial.

Periodizações

As transações são contabilisticamente reconhecidas quando são geradas, independentemente do momento em que são recebidas ou pagas. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas Outras contas a receber e a pagar e Diferimentos.

Caixa e Depósitos bancários

Os montantes incluídos na rubrica Caixa e seus equivalentes correspondem aos valores em caixa e depósitos bancários, ambos imediatamente realizáveis e sem perda de valor.

BENEFÍCIOS DOS EMPREGADOS

A Entidade atribui os seguintes benefícios aos empregados:

- Benefícios a curto prazo: ordenados, salários, contribuições para a segurança social, ausências permitidas a curto prazo. Estes benefícios são contabilizados no mesmo período temporal em que o empregado prestou o serviço.

3.2 • Juízos de valor que o órgão de gestão fez no processo de aplicação das políticas contabilísticas e que tiveram maior impacto nas quantias reconhecidas nas demonstrações financeiras:

Na preparação das Demonstrações Financeiras, a Direção baseou-se no melhor conhecimento e na experiência de eventos passados e/ou correntes, considerando determinados pressupostos relativos a eventos futuros.

3.3 - Principais pressupostos relativos ao futuro:

As Demonstrações Financeiras foram preparadas numa perspetiva de continuidade, não tendo a entidade intenção nem a necessidade de liquidar ou reduzir drasticamente o nível das suas operações.

3.4 - Principais fontes de incerteza das estimativas:

As estimativas são baseadas no melhor conhecimento existente em cada momento e nas ações que se planeiam realizar, sendo periodicamente revistas com base na informação disponível. As alterações nos factos e circunstâncias podem conduzir à revisão das estimativas, pelo que os resultados reais futuros poderão diferir daquelas estimativas.

4 – Fluxos de caixa

4.1 Todas as quantias dos saldos de caixa e seus equivalentes estão disponíveis para uso.

4.2 Desagregação dos valores inscritos na rubrica de Caixa e em Depósitos bancários

QUANTIA ESCRITURADA E MOVIMENTOS DO PERÍODO				
	Saldo inicial	Débitos	Créditos	Saldo final
Caixa	4 671,38	24 722,08	23 583,03	5 810,43
Depósitos à ordem	41 659,11	1 307 323,61	1 314 285,07	34 697,65
Outros depósitos bancários	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
Total de caixa e depósitos bancários	96 330,49	1 332 045,69	1 337 868,10	90 508,08

5 – Ativos fixos tangíveis

5.1 - Divulgações sobre ativos fixos tangíveis:

Reconciliação da quantia escriturada no início e no fim do período de acordo com o seguinte quadro:

QUANTIA ESCRITURADA E MOVIMENTOS DO PERÍODO EM ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS									
	DESCRICÃO	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipamento Básico	Equipamento de transporte	Equipamento administrativo	Outros AFT	AFT em curso	Total
1	Quantia bruta escriturada inicial	188 096,85	2 432 883,12	169 190,35	200 594,10	170 838,18	138 101,19	0,00	3 299 703,79
2	Depreciações acumuladas iniciais		982 982,36	166 003,87	175 547,78	165 870,12	128 677,33		1 619 081,46
4	Quantia líquida escriturada inicial (4 = 1 - 2)	188 096,85	1 449 900,76	3 186,48	25 046,32	4 968,06	9 423,86	0,00	1 680 622,33
5	Movimentos do período: (5 = 5.1 - 5.2 + 5.3 + 5.4 + 5.5 + 5.6)	0,00	-20 153,04	2,71	-9 321,81	269,16	-1 161,97	0,00	-30 364,95
5.1 Adit	Total das adições	0,00	37 933,75	800,00	0,00	2 592,27	1 907,50	0,00	43 233,52
	Aquisições em 1.ª mão		37 933,75	800,00		2 592,27	1 907,50		43 233,52
5.2 Diminuições	Total das diminuições	0,00	58 086,79	797,29	9 321,81	2 323,11	3 069,47	0,00	73 598,47
	Depreciações		58 086,79	797,29	9 321,81	2 323,11	3 069,47		73 598,47
	Alienações								
	Outras								0,00
6	Quantia líquida escriturada final (6 = 4 + 5)	188 096,85	1 429 747,72	3 189,19	15 724,51	5 237,22	8 261,89	0,00	1 650 257,38

6 – Ativos intangíveis

6.1 – Divulgações para cada classe de ativos intangíveis, distinguindo entre os ativos intangíveis gerados internamente e outros ativos intangíveis:

Reconciliação da quantia escriturada no começo e fim do período que mostre separadamente as adições, as alienações, os ativos classificados como detidos para venda, as amortizações, as perdas por imparidade e outras alterações, conforme o seguinte quadro:

Descrição	31/12/2022	Adições	Alienações	Ativos detidos para venda	Outras alterações	31/12/2023
Programas de computador	7 002,65					7 002,65
Ativo intangível bruto						7 002,65
Amortizações acumuladas	7 002,65					7 002,65
Amortização acumulada	7 002,65	0,00	0,00		0,00	7 002,65
Ativo intangível líquido	0,00					0,00

7 – Custos de empréstimos obtidos

7.1 - Política contabilística adotada nos custos dos empréstimos obtidos.

Ver Nota 3

7.2 – Financiamentos obtidos

Descrição	31/12/2023			31/12/2022		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Instituições de crédito	0,00	0,00	0,00	12 903,49	0,00	12 903,49
Beneméritos	18 240,24	0,00	18 240,24	36 240,24	0,00	36 240,24
Total	18 240,24	0,00	18 240,24	49 143,73	0,00	49 143,73

A conta “Beneméritos” registra os financiamentos recebidos dos instituidores da AMPER.

8 – Inventários

8.1 - Políticas contabilísticas adotadas na mensuração dos inventários e fórmula de custeio usada.

Ver Nota 3

8.2 - Quantia de inventários reconhecida como um gasto durante o período.

APURAMENTO DO CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E DAS MATÉRIAS CONSUMIDAS				
DESCRIÇÃO		Mercadorias	Matérias primas, subsidiárias e de consumo	Total
1	Inventários iniciais		66 832,94	66 832,94
2	Compras		154 384,83	154 384,83
4	Inventários finais		51 691,47	51 691,47
5	Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas (5=1+2-4)	0,00	169 526,30	169 526,30

9 – Rédito

9.1 - Políticas contabilísticas adotadas para o reconhecimento do rédito incluindo os métodos adotados para determinar a fase de acabamento de transações que envolvem a prestação de serviços.

Ver Nota 3

9.2 - Quantia de cada categoria significativa de rédito reconhecida durante o período incluindo o rédito proveniente de:

- a) Venda de bens;
- b) Prestação de serviços;
- c) Juros.

O rédito reconhecido no exercício findo a 31 de dezembro de 2023 e de 2022, apresenta a seguinte decomposição:

Rubricas	31/12/2023	31/12/2022
Réditos reconhecidos no período:		
Vendas de Bens	0,00	0,00
Prestação de Serviços	439 251,78	437 063,43
Juros	0,00	0,00

10 – Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes

Processos judiciais em curso

A instituição não tem, atualmente, processos judiciais em curso.

11 – Subsídios e outros apoios

11.1 - Política contabilística adotada para os subsídios, incluindo os métodos de apresentação adotados nas demonstrações financeiras.

Ver Nota 3

Os subsídios destinados ao investimento encontram-se reconhecidos em resultados, conforme Nota 3, de acordo com o período de vida útil dos ativos fixos tangíveis respetivos.

1	Subsídios relacionados com ativos/ao investimento: (1 = 1.1 + 1.2 + 1.3)	1 946 917,93	36 868,31	0,00	0,00
1.1	Ativos fixos tangíveis (1.1 = 1.1.1 + 1.1.2 + + 1.1.7)	1 946 917,93	36 868,31	0,00	0,00
1.1.1	Terrenos e recursos naturais				
1.1.2	Edifícios e outras construções	1 870 232,55	31 939,94		
1.1.3	Equipamento básico	9 046,37	484,38		
1.1.4	Equipamento de transporte	11 478,69	2 576,24		
1.1.5	Equipamento administrativo	52 776,00	1 079,00		
1.1.6	Outros	3 384,32	788,75		
	Outros (Saldo Anterior)				
1.2	Activos intangíveis (1.2 = 1.2.1+ 1.2.2 + + 1.2.4)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	Projectos de desenvolvimento				
1.2.2	Programas de computador				
1.2.3	Propriedade industrial				
1.2.4	Outros				
1.3	Outros ativos				
2	Subsídios relacionados com rendimentos/à exploração	679 989,38			
3	Valor dos reembolsos no período respeitantes a: (3 = 3.1 + 3.2)	9 115,42	0,00	0,00	0,00
3.1	Subsídios relacionados com ativos/ao investimento	9 115,42			
3.2	Subsídios relacionados com rendimentos/à exploração				
4	TOTAL (4 = 1 + 2 - 3)	2 617 791,89	36 868,31	0,00	0,00

12 – Acontecimentos após a data do balanço

12.1 As demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2023 foram aprovadas pela Direção e autorizadas para emissão em 5 de março de 2024.

11.2 A pandemia COVID-19 seguida pela crise inflacionária e posteriormente pelas guerras tiveram um impacto fortemente negativo sobre a atividade económica nacional e internacional entre os anos de 2020 e 2022 e continuou a ter um efeito negativo durante o ano de 2023.

Pese embora a dificuldade e imprevisibilidade de estimação dos efeitos, acreditamos que não colocará em causa a continuidade das operações, assim como os compromissos financeiros assumidos.

Assim, apesar dos impactos (ou potenciais impactos) decorrentes das guerras, reafirmamos que o pressuposto de continuidade, utilizado na preparação das demonstrações financeiras, se mantém apropriado.

De acordo com as normas contabilísticas, este evento foi considerado pela gestão como um evento subsequente não ajustável.

Após o encerramento do período e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação revelada nas contas.

13 – Impostos sobre o rendimento

13.1 - Divulgação separada dos seguintes principais componentes de gasto (rendimento) de impostos:

A Entidade, na atividade comercial, encontra-se sujeita a Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC) à taxa de 21%.

Nos termos do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas, a Entidade encontra-se sujeita a tributação autónoma sobre um conjunto de encargos, às taxas previstas no artigo 88.º do mencionado Código, sendo o imposto corrente abaixo discriminado relativo a essa tributação.

Os impostos sobre o rendimento reconhecidos na Demonstração dos Resultados do período findo em 31 de dezembro de 2023:



RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2023

Descrição		
1	Resultado Contabilístico do Período (antes de impostos)	-3 305,51
2	Imposto Corrente	0,00
3	Imposto Diferido	0,00
4	Imposto sobre o rendimento do período (4 = 2 + 3)	0,00

14 – Instrumentos financeiros

Políticas contabilísticas

14.1 - Bases de mensuração utilizadas para os instrumentos financeiros e outras políticas contabilísticas utilizadas para a contabilização de instrumentos financeiros relevantes para a compreensão das demonstrações financeiras.

Ver Nota 3

Categorias de ativos e passivos financeiros

14.2 - Quantia escriturada de cada uma das categorias de ativos financeiros e passivos financeiros, no total e para cada um dos tipos significativos de ativos e passivos financeiros de entre cada categoria.

Créditos a receber/Fornecedores/Outros ativos e passivos correntes/Pessoal

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de Créditos a receber/Fornecedores/Outros ativos e passivos correntes e Pessoal apresentavam a seguinte decomposição:

RELATÓRIO E CONTAS DO PERÍODO DE 2023

Descrição	31/12/2023			31/12/2022		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Ativos:						
Créditos a receber	17 270,50		17 270,50	14 230,81		14 230,81
Clientes Gerais	17 270,50		17 270,50	14 230,81		14 230,81
Clientes Cob.Duvidosa	28 372,10		28 372,10	28 372,10		28 372,10
Perdas p/Imparidade	-28 372,10		-28 372,10	-28 372,10		-28 372,10
Outros ativos correntes:	16 383,26		16 383,26	2 501,37		2 501,37
Fornecedores nvestimentos	0,00		0,00	0,00		0,00
Dev. acrescimos rendim.	10 608,90		10 608,90	0,00		0,00
Outros Devedores	5 774,36		5 774,36	2 501,37		2 501,37
Total	33 653,76		33 653,76	16 732,18		16 732,18
Passivos:						
Fornecedores	26 849,52		26 849,52	22 172,24		22 172,24
Outros passivos correntes:	155 729,23		155 729,23	128 650,52		128 650,52
Clientes	197,28		197,28	0,00		0,00
Fornecedores nvestimentos	22 238,40		22 238,40	0,00		0,00
Outros Credores	133 293,55		133 293,55	128 650,52		128 650,52
Credores acresc. gastos:	126 349,36		126 349,36	121 083,83		121 083,83
Remunerações a liquidar	120 203,08		120 203,08	114 668,90		114 668,90
Outros acresc. de gastos	6 146,28		6 146,28	6 414,93		6 414,93
Outros Credores	6 944,19		6 944,19	7 566,69		7 566,69
Total	182 578,75	0,00	182 578,75	150 822,76		150 822,76
Total líquido	-148 924,99		-148 924,99	-134 090,58		-134 090,58

Riscos relativos a instrumentos financeiros

DIVIDAS REGISTRADAS COMO DE COBRANÇA DUVIDOSA	
DESCRIÇÃO	Valor
Relativas a processos de insolvência e de recuperação de empresas ou processos de execução Reclamadas judicialmente	
Em mora:	
Há mais de dezoito meses e até vinte e quatro meses	
Há mais de vinte e quatro meses	28 372,10
Há mais de doze meses e até dezoito meses	
Há mais de seis meses e até doze meses	
TOTAL	0,00

Estado e outros entes públicos

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de Estado e outros entes públicos apresentava a seguinte decomposição:

Descrição	31-12-2023			31-12-2022		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Estado e outros entes públicos						
Ativos						
Retenção de imposto sobre rendimento						0,00
Imposto sobre o valor acrescentado	2,660.83			581.63		581.63
Total	2,660.83		2,660.83	581.63		581.63
Passivos						
Retenção de imposto sobre rendimento	3,035.00		3,035.00	3,604.00		3,604.00
Iva a Pagar	62.70		62.70	455.40		455.40
Contribuições para a segurança social	16,998.98		16,998.98	16,025.34		16,025.34
Total	20,096.68		20,096.68	20,084.74		20,084.74

Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2023 e 2022 a rubrica de Diferimentos apresentava a seguinte decomposição:

Descrição	31/12/2023			31/12/2022		
	Corrente	Não corrente	Total	Corrente	Não corrente	Total
Diferimentos						
Ativos						
Gastos a reconhecer:						
Seguros	3 040,20		3 040,20	2 742,69		2 742,69
Total	3 040,20		3 040,20	2 742,69		2 742,69
Passivos						
Rendimentos a reconhecer						
Donativos EPIs	37 338,26		37 338,26	50 936,76		50 936,76
Outros	1 181,95		1 181,95	1 181,95		1 181,95
Total	38 520,21		38 520,21	52 118,71		52 118,71

Caixa e Depósitos bancários

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de Caixa e Depósitos bancários apresentava a seguinte decomposição:

	31/12/2023	31/12/2022
Caixa e depósitos bancários		
Ativos		
Caixa	5 810,43	4 671,38
Depósitos à ordem	34 697,65	41 659,11
Outros depósitos bancários	50 000,00	50 000,00
Total	90 508,08	96 330,49

Fundos Patrimoniais

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de Fundos Patrimoniais apresentava a seguinte decomposição:

	31/12/2023	31/12/2022
Fundos Patrimoniais		
Resultados transitados	427 992,14	396 814,56
Outras Variações dos Fundos Patrimoniais (Subsídios)	1 145 295,20	1 166 971,14
Resultado líquido do período	-3 305,51	31 177,58
Total	1 569 981,83	1 594 963,28

15 – Benefício dos empregados

15.1 – Gastos com o pessoal

PESSOAS AO SERVIÇO E HORAS TRABALHADAS		
Descrição	Número médio de pessoas	Número de horas trabalhadas
Pessoas ao serviço da empresa, remuneradas e não remuneradas:	51	91583
Pessoas REMUNERADAS ao serviço da empresa	51	91583
Pessoas ao serviço da empresa, por tipo de horário:		
Pessoas ao serviço da empresa a TEMPO COMPLETO	49	89816
Das quais: Pessoas remuneradas ao serviço da empresa a tempo completo	49	89816
Pessoas ao serviço da empresa a TEMPO PARCIAL	3	1767
Das quais: Pessoas remuneradas ao serviço da empresa a tempo parcial	3	1767
Pessoas ao serviço da empresa, por sexo:		
Homens	4	7080
Mulheres	47	84503
Pessoas ao serviço da empresa, das quais:		
Prestadores de serviços	2	860
GASTOS COM O PESSOAL		
Descrição	Valor	
Gastos com o pessoal		
Remunerações do pessoal	640,492.44	
Das quais: Participação nos lucros		
Indemnizações p/Despedimento		
Encargos sobre remunerações	142,770.49	
Seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais	7,474.33	
Outros gastos com pessoal	12,003.13	
TOTAL	802,740.39	

15.2 – Número de membros dos Órgãos Diretivos e alterações ocorridas no período de relato financeiro

Os Órgãos Diretivos são compostos por cinco pessoas, não tendo ocorrido quaisquer alterações no período de relato financeiro.

15.3 – Informação sobre as remunerações dos Órgãos Diretivos

Os Órgãos Diretivos não são remunerados.

16 – Divulgações exigidas por diplomas legais

Dívidas em mora ao Estado e Outros Entes Públicos

A Direção informa que a AMPER não apresenta dívidas ao Estado e à Segurança Social em situação de mora.

Informação por mercados geográficos

INFORMAÇÃO POR MERCADOS GEOGRÁFICOS					
	DESCRIÇÃO	Interno	Comunitário	Extra-comunitário	Total
1	Vendas	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Prestações de serviços	439 251,78	0,00	0,00	439 251,78
3	Compras	154 384,83	0,00	0,00	154 384,83
4	Fornecimentos e serviços externos	193 356,87	0,00	0,00	193 356,87
5	Aquisições de ativos fixos tangíveis	43 233,52	0,00	0,00	43 233,52
6	Aquisições de propriedades de investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Aquisições de ativos intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Rendimentos suplementares: (8 = 8.1 + + 8.5)	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1	Serviços sociais				0,00
8.2	Aluguer de equipamento				0,00
8.3	Estudos, projectos e assistência tecnológica				0,00
8.4	Royalties				0,00
8.5	Outros				0,00
9	Por memória: Vendas e prestações de serviço (valores não descontados)				0,00
10	Por memória: Compras e fornecimentos e serviços externos (valores não descontados)				0,00

17– Outras informações

Fornecimentos e serviços externos

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de “Fornecimento e serviços externos” apresentava a seguinte decomposição:

Fornecimentos e serviços externos	31/12/2023	31/12/2022
Subcontratos	0,00	0,00
Serviços especializados	63 118,57	44 805,45
Trabalhos especializados	34 788,84	13 306,05
Publicidade e propaganda	119,94	239,86
Honorários	9 450,00	15 847,59
Conservação e reparação	18 143,73	14 973,85
Outros	616,06	438,10
Materiais	11 816,02	10 889,48
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	1 825,28	2 262,13
Material de escritório	4 790,58	3 649,52
Artigos para oferta	2 277,02	1 777,40
Outros	2 923,14	3 200,43
Energia e fluidos	65 414,94	67 175,30
Eletricidade	23 763,67	25 247,04
Combustíveis	6 228,42	6 279,08
Água	10 967,39	10 031,99
Outros Fluidos	24 455,46	25 617,19
Deslocações, estadas e transportes	91,90	3,73
Deslocações e estadas	91,90	3,73
Serviços diversos	52 915,44	36 385,42
Comunicação	3 327,53	2 403,01
Seguros	6 780,87	5 985,73
Contencioso e notariado	100,00	25,00
Despesas de representação	442,04	49,00
Limpeza, higiene e conforto	30 951,28	27 612,20
Outros serviços	11 313,72	310,48
Total	193 356,87	159 259,38

Outros rendimentos

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de “Outros rendimentos” apresentava a seguinte decomposição:

Outros Rendimentos	31-12-2023	31-12-2022
Rendimentos Suplementares	0.00	0.00
Desc.p.p.obtidos	0.00	0.00
Rend.e ganhos em inv.n/financeiros	739.59	196.00
Outros	120,755.03	96,752.57
Correções relativas a períodos anteriores	7,919.65	9,456.92
Imputação de Subsídios p/Investimentos	36,868.31	41,939.27
PIDAC	4,985.78	4,985.78
PARES II	6,579.66	8,341.96
FSE/POPH	15,036.34	22,521.06
CMOB	9,399.18	5,223.12
JFO	25.00	25.00
Adaptar Social +	842.35	842.35
Donativos	75,967.07	45,356.38
Outros não especificados	0.00	0.00
Total	121,494.62	96,948.57

Outros gastos

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de “Outros gastos” apresentava a seguinte decomposição:

Outros Gastos	31/12/2023	31/12/2022
Impostos	39,08	238,58
Correções relativas a períodos anteriores	4 062,86	2 259,73
Outros	532,00	525,00
Quotizações	525,00	525,00
Donativos	7,00	0,00
Total	4 633,94	3 023,31

Depreciações

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de “Gastos de depreciação e amortização” apresentava a seguinte decomposição:

Gastos de depreciação e amortização	31/12/2023	31/12/2022
Ativos fixos tangíveis	73 598,47	88 653,80
Ativos intangíveis	0,00	0,00
Total	73 598,47	88 653,80

Juros e Outros Rendimentos e Gastos Similares

Em 31 de dezembro de 2023 e 2022, a rubrica de “Juros e outros rendimentos e gastos similares” apresentava a seguinte decomposição:

Juros e outros rendimentos e gastos similares	31/12/2023	31/12/2022
Juros e rendimentos similares obtidos	20,28	20,28
Juros e gastos similares suportados	205,60	865,08
Total	185,32	844,80

Perrões, 5 de março de 2024

PARTE III – PARECER DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal da Associação dos Amigos de Perrães (AMPER), vem nos termos do art. 48º, alínea b), dar parecer sobre o Relatório e Contas da Direção relativas ao ano de 2023.

O Conselho Fiscal acompanhou a atividade da Associação tendo conhecimento de todas as ações e atos relevantes da Direção, no cumprimento do objeto social, apreciando a forma cuidada e criteriosa como foram geridas as atividades e a forma como foi desenvolvida toda a ação neste período.

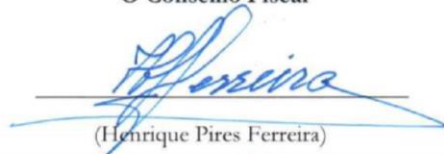
Os documentos que analisámos, relativos ao ano de 2023, Relatório, Balanço e Demonstração de Resultados, bem como o conjunto de informação analítica e de comparação com o ano anterior, encontram-se elaborados com base em suporte documental devidamente organizado e refletem de forma adequada o desempenho das atividades ao longo do ano e a situação patrimonial à data de 31 de dezembro de 2023.

Face ao exposto, tendo em atenção as informações e explicações recebidas da Direção e da Contabilista Certificada e não tendo conhecimento de qualquer violação da lei ou dos estatutos, somos da opinião que:

- 1- Seja aprovado o Relatório e Contas relativos ao ano de 2023;
- 2- Seja aprovado um voto de louvor à Direção pela forma empenhada e diligente como tem conduzido os interesses da Associação, contribuindo para o seu bom desempenho e reconhecimento institucional como associação de solidariedade ao serviço da comunidade.

Perrães, 8 de março de 2024

O Conselho Fiscal



(Henrique Pires Ferreira)



(Rui Augusto Martins de Carvalho)

(Rui Augusto Martins de Carvalho)



(Carlos Jorge Freire Pinto)

(Carlos Jorge Freire Pinto)